

GRĂDINIȚA C
STR. Radu cel M
TEL/FAX 0345
E-MAIL gradin
[Nr.....](#)



GRĂDINIȚA CU PROGRAM
PRELUNGIT NR. 16

Str. Radu Cel Mare, Nr. 21,
Târgoviște, Jud. Dâmbovița

Tel.: 0345100247

www.grdinitacupnpr16targoviste.ro

www.grdinitacupnpr16targoviste.ro



GRĂDINIȚA CU PROGRAM
PRELUNGIT NR. 16

Str. Radu Cel Mare, Nr. 21,
Târgoviște, Jud. Dâmbovița

Tel.: 0345100247

www.grdinitacupnpr16targoviste.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

Grădinița cu program prelungit nr.16, Târgoviște

Strada Radu cel Mare, Nr.21

email: tg16.gradi@scolidb.ro

Telefon /fax 0345100247

Nr. inreg. 1145/ 12.10.2020

DEZBĂTUT C.P. 09.10.2020

VALIDAT C.A. 09.10.2020

RAPORT CU PRIVIRE LA STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

AN ȘCOLAR 2019-2020

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



ARGUMENT

BAZA CONCEPTUALĂ

DIRECȚIILE ȘI REPERELE MANAGERIALE

CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

CURRICULUM ȘI PROIECTARE

ACTIVITATEA COMISIILOR ȘCOLARE

MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI

MANAGEMENTUL CARIEREI

PROIECTE, PROGRAME EDUCATIVE ȘI PARTENERIATE COMUNITARE

PROGRAME DE PROTECȚIE SOCIALĂ

PROMOVAREA IMAGINII GRĂDINIȚEI ÎN COMUNITATEA LOCALĂ, NAȚIONALĂ ȘI EUROPEANĂ

MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

MANAGEMENT FINANCIAR-CONTABIL

CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI



ARGUMENT

Trăim într-o societate dinamică, ce se află într-o continuă transformare, adaptare, mișcare. Schimbările majore din stilul nostru de viață și din obiceiurile noastre, induse de diferite influențe culturale, sociale, economice și tehnice, se reflectă și în educație. Mobilitatea crescândă a populației, a tehnicii și a tehnologiei, a simbolurilor și a informației schimbă și modifică sensul educației. Ca urmare, astăzi omul își construiește educația personală cu totul altfel decât mai demult. Pentru majoritatea indivizilor, educația este un mod „natural” și general acceptat de a-și construi identitatea, personalitatea. Educația în societatea cunoașterii înseamnă dezvoltarea competențelor secolului al XXI-lea. Aceasta presupune:

- Responsabilitate și capacitate de adaptare;
- Competențe de comunicare;
- Creativitate și curiozitate intelectuală;
- Gândire critică și sistemică;
- Informații și abilități media;
- Capacități de colaborare și interpersonale;
- Identificarea, formularea și soluționarea problemelor;
- Responsabilitate socială;

Prioritatea învățământului preuniversitar nu poate fi vehicularea informației, ci transformarea ei într-un instrument eficace de administrare a realităților - sociale, economice, politice, ideologice - în beneficiul concret al copilului.

BAZA CONCEPTUALĂ

În anul școlar 2019-2020, la Grădinița cu program prelungit nr.16, Târgoviște, activitatea managerială s-a desfășurat sub semnul continuării aplicării principiilor reformei în învățământul preuniversitar de stat. Întocmirea documentelor de proiectare a activității la toate nivelurile s-a realizat în concordanță cu:

- Legea Învățământului nr. 1/2011;
- Planul managerial unic al ISJ Dâmbovița;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar
- Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație;
- Regulamentul privind asigurarea calității în educație;
- Deciziile și ordinele transmise de MEN;
- Planul operațional al ISJ Dâmbovița, privind măsurile de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar;
- Regulament de organizare și funcționare intern pentru anul școlar 2019-2020;
- Planul-cadru de învățământ pentru învățământul preșcolar ;
- Metodologia mișcării personalului didactic;
- Metodologia evaluării personalului didactic;
- Instrucțiuni ale ISJ Dâmbovița.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



DIRECȚIILE ȘI REPERELE MANAGERIALE AU AVUT ÎN VEDERE:

- Asigurarea accesului la educație
- Asigurarea șanselor egale pentru toți prescolarii
- Evitarea și prevenirea absenteismului școlar
- Mediatizarea în instituție / parteneri a legislației școlare
- Asigurarea calității în învățământul preuniversitar
- Dezvoltarea bazei tehnico - materiale, a dotărilor și achizițiilor școlare.
- Sprijin și grafic referitor la programul de recuperare a materiei pentru copiii cu nevoi speciale (CES), pregătire suplimentară pentru concursuri școlare.
- Dezvoltarea parteneriatului intern grădiniță-copil-familie, dar și a celui extern, la nivel județean, național și european.
- Asigurarea drepturilor financiare ale personalului, decontare transport, pregătire profesională, etc.
- Realizarea proiectului de buget pentru anul financiar 2019- 2020, reparații curente, investiții, achiziții, etc.
- Elaborarea și implementarea Planului Managerial.
- Atingerea obiectivelor/țintelor din Misiunea și Viziunea grădiniței, a acțiunilor de monitorizare în evaluarea și asigurarea calității.
- Realizarea anulă a Proiectului de încadrare, a Fundamentării Planului anual de școlarizare, actualizarea Ofertei educaționale.
- Evaluarea inițială, periodică și sumativă a prescolarilor.
- Evaluarea anuală a personalului pe baza Fișelor de evaluare și a Fișei postului.
- Asigurarea formării continue a personalului didactic, a participării acestora la programe de formare prin CCD, universități, cursuri postuniversitare, masterate și alte surse de formare profesională;
- Dezvoltarea imaginii și a prestigiului unității de învățământ la nivelul comunității și nu numai.
- Participarea grădiniței la evenimente naționale/europene cu caracter omagial, aniversar, etc.

CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

Date de identificare a grădiniței:

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR:16, TÂRGOVIȘTE

STR. RADU CEL MARE, NR.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL: tg16.gradi@scolidb.ro

EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

Au fost elaborate următoarele documente de bază:

a) Documente de evidență

- Organigrama unității școlare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Dosare cu corespondența, instrucțiuni, regulamente etc.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



- Graficul de control al directorului, grafice de asistențe la ore, numărul de asistențe;
 - Registrul de decizii, dispoziții și note de serviciu;
 - Schema orară pe nivel de studiu;
 - Criteriile de evaluare a activității personalului didactic în vederea acordării calificativelor anuale – existența fișelor;
 - Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2019-2020;
 - Planul operațional pentru anul școlar 2019-2020;
 - Tematica și planurile activității educative școlare și extrașcolare;
 - Rapoarte semestriale ale comisiilor constituite la nivel de grădiniță;
 - Programe de parteneriat locale, interjudețene, naționale și internaționale;
 - Dosare cu inventare și procese-verbale privind starea bunurilor din sălile de clasă.
 - Raport de analiză privind activitatea instructiv-educativă desfășurată în anul școlar- 2019-2020;
- b) Documente ale Consiliului Profesorial
- Tematica și graficul ședințelor Consiliului Profesorial, convocatoare, tabele cu prezența, referate diverse, cereri, registre de procese verbale de la ședințe etc.
 - Rapoarte de analiză semestriale și anuale;
 - Sesizări, referate, solicitări etc.
- c) Documente ale Consiliului de Administrație
- Tematica și graficul ședințelor Consiliului de Administrație pentru fiecare semestru, convocatoare, tabele cu prezența, cereri diverse, referate de necesitate etc.
 - Componenta Consiliului de Administrație și repartizarea pe sarcini;
 - Registrul de procese verbale;
 - Raportul privind starea și calitatea învățământului pe 2019-2020, prezentat în Consiliul de Administrație;
 - Existența și discutarea fișelor postului și fișelor de evaluare/autoevaluare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar și nedidactic, evidențierea calificativelor anuale (prin punctaj și calificativ acordat).
- d) Documente ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
- Componentă, decizie de constituire;
 - Raport anual de evaluare internă a calității, plan de îmbunătățire.
- e) Documente ale Compartimentului Contabilitate
- Proiectul de venituri și cheltuieli - identificarea necesarului pe capitole - conform proiectării bugetului anual.
 - Întreținerea și evidența dotării bazei materiale etc.

Organizarea compartimentelor și consiliilor.

Activitatea grădinitei s-a desfășurat pe baza principiului muncii și responsabilității colective, în condițiile respectării legislației școlare și a regulamentelor. De la începutul anului școlar s-au organizat comisiile și s-au distribuit responsabilitățile, au fost numiți responsabilii de comisii, în urma propunerilor făcute în ședința C.P, probate în ședința C.A, dându-se deciziile corespunzătoare.

Conducerea unității este asigurată de:

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



1. Director
2. Consiliul de Administrație
3. Consiliul Profesoral

În gradiniță există comisii cu caracter permanent și comisii cu caracter temporar, după cum urmează:

- Comisia metodică, responsabil: GHERGHE GHEORGHÎȚA, ZĂBAVĂ OANA, COMAN DANIELA;
- Comisia CEAC, responsabil: MOLDOVAN LILIANA
- Comisia pentru curriculum: responsabil: CERNEA MARIANA
- Consiliul reprezentativ al părinților: ZABOU LOREDANA
- Responsabil cu activitățile educative și extrașcolare: ZABOU RAMONA
- Comisiei de dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică, responsabil: SIMINICIUC LAURA
- Comisia SCIM, - responsabil LEAFU MARIANA
- Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității- Responsabil Vasile Iuliana
- Comisiei de Sănătate și Securitate în Muncă și pentru Situatii de Urgență - responsabil: prof. MOLDOVAN LILIANA;
- Comisia pentru gestionarea fondului de carte din biblioteca- Responsabilul cu monitorizarea recuperării și înregistrării cărților sau softurilor educaționale noi: prof. ZĂBAVĂ OANA;
- Comisia pentru Relatia si activitatea cu parintii- Responsabil CERNEA MARIANA
- Comisia paritară- Coordonator Leafu Mariana, Membri: Kurtuhuz Rodica, Gherghe Gheorghîța, Ionita Crina
- Comisia de lucru pentru elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ și a Regulamentului de ordine interioara- ZĂBAVĂ OANA
- Comisia de mobilitate- PRESEDINTE ZĂBAVA RAMONA
- Coordonatorul SNAC la nivel de gradinita- ZABOU RAMONA
- Reprezentantul pentru proiecte ERASMUS+ : IONIȚĂ CRINA



MISIUNEA GRĂDINIȚEI

“Misiunea noastră este de a oferi servicii educaționale de calitate, axate pe interesele și nevoile copiilor de vârstă preșcolară, într-un mediu dominat de dragoste și de grijă pentru aceștia, punând accent pe colaborarea eficientă cu familia și comunitatea, pe valorizarea actului educativ și în principal, a laturii formative a acestuia.”

VIZIUNEA GRĂDINIȚEI

„Grădinița – poartă deschisă pentru o educație timpurie și incluzivă”



Eficacitatea educațională

ACTIVITATEA COMISIILOR ȘCOLARE

1. CURRICULUM ȘI PROIECTARE

În anul școlar 2019-2020, unul dintre obiectivele prioritare ale Comisiei pentru curriculum a constat în a urmări proiectarea activității instructive-educative la grupele din unitate în conformitate cu prevederile noului curriculum. Astfel categoriile de activități de învățare au constatat în: activități pe domenii de învățare, activități liber alese și activități de dezvoltare personală.

Activitățile desfășurate pe domenii experiențiale de către educatoarele fiecărei grupe au fost activități integrate sau pe discipline desfășurate cu copiii în cadrul unor proiecte planificate în funcție de temele mari propuse de curriculum, precum și de nivelul de vârstă, de nevoile și interesele copiilor din grupă.

Fiecare educatoare a desfășurat în acest an proiectele tematice după noul curriculum. Atât proiectele tematice planificate cât și desfășurarea în sistem integrat a activitatilor a presupus existența unei baze materiale bogate, adecvate care s-a realizat și cu ajutorul părinților.

Această modalitate de realizare a activităților cu preșcolarii a presupus desfășurarea activității didactice în echipă contribuind la stimularea cooperării între cadrele didactice de la grupă.

Activitățile la libera alegere s-au desfășurat pe grupuri mici, în perechi și individual. Totodată, acestea au putut fi regasite ca elemente componente în cadrul activității integrate. Reușita desfășurării acestor activități a depins în mare măsură de modul în care a fost organizat și conceput spațiul educațional.

Activitățile demonstrative din cadrul Comisiei metodice au fost adevărate modele pentru aplicarea la clasă a obiectivelor Curriculumului. Toate educatoarele de la grupe au acordat importanța cuvenită copiilor cu nevoi speciale, aplicând o pedagogie adecvată și incluzivă.

La ședințele cu părinții fiecare educatoare a prezentat oferta disciplinelor optionale părinților și preșcolarii, aceștia alegând ceea ce corespunde aspirațiilor copiilor pentru anul școlar 2020-2021.

Toate grupele și-au ales activitățile optionale în funcție de propunerea părinților, dar și de aptitudinile copiilor, întocmindu-se ulterior de către educatoare programa fiecărui opțional ales.

Eficacitatea opționalelor constă în stimularea expresivității și creativității copiilor și în același timp constituie un procedeu de terapie psihică pentru copii.

În urma interpretării chestionarelor aplicate părinților beneficiarilor anul trecut, se susțin următoarele opționale în anul școlar 2019-2020.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....

**GRUPA MIJLOCIE:**

- ED: Gherghe Gheorghita / Zăbavă Oana - *“Fantezie și culoare”* - educație artistico-plastică
 ED: Tiubeică Constanța / Moldovan Liliana - *“Cum să creștem sănătoși”* - educație pentru sănătate
 ED: Cernea Mariana / Dinescu Georgiana - *“Micii ecologiști”* - educație ecologică
 ED: Zabou Ramona / Vlăsceanu Ana Maria - *“Pictura ca o joacă”* - educație artistico-plastică

GRUPA MARE:

- ED: Siminiciuc Laura / Ion Alina - *„Să muncim, să cheltuim”* - educație financiară
 ED: Ciocănel Emanuel / Kurtuhuz Rodica - *“ Banii și lumea noastră ”* - educație financiară
 ED: Leafu Mariana / Căruntu Marijana - *“De la joc la educație financiară”* - educație financiară
 ED: Vasile Iuliana / Ioniță Crina - *“Secretul pușculiței”* - educație financiară

GRUPA MICĂ:

- ED: Coman Daniela / Cristea Cătălina - *“Căsuța cu povești”* – povești, povestiri
 ED: Leca Anamaria / Giurgică Andreea - *“ Trăistuța cu povești ”* - povești, povestiri

S-a elaborat următoarea ofertă educațională pentru anul școlar 2020-2021, aprobată în Consiliul de Administrație din data de 16.12.2019:

Nivel	Grupa	Denumirea opționalului	Profesor
II.	Grupa mare Step by step „Iepurasii”	„Pușculița fermecată” - ed. financiară	Gherghe Gheorghita Zăbavă Oana
	Grupa mare Step by step „Albinuțele”	“Ne jucăm și învățăm, banii să-i apreciem!” - ed. financiară	Tiubeică Constanța Moldovan Liliana
	Grupa mare “Îngerășii”	“După muncă și răsplată” - educație financiară	Cernea Mariana Dinescu Georgiana
I.	Grupa mare “Furnicuțele”	“Sunt mic și învăț munca să o valorific” - educație financiară	Zabou Ramona Vlăsceanu Ana Maria
	Grupa mare step by step „Piticilor”	“ Șah pentru pitici ”	Ciocănel Emanuela Kurtuhuz Rodica

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



	Grupa mică „Buburuzele”	„Căsuța/ trăistuța cu povești”	Siminiciuc Laura Ion Alina
	Grupa mică „Puișorii jucăuși”	“ Educație pentru sănătate”	Leafu Mariana Căruntu Marijana
I.	Grupa mică „Ursuleții Panda”	”Doctor Panda”-educație pentru sănătate	Vasile Iuliana Crina Ioniță
	Grupa mijlocie „Fluturașii jucăuși”	“Micii muzicieni” – educație muzicală	Coman Daniela Cristea Cătălina
	Grupa mijlocie „Greierașii”	“Matematică distractivă”	Leca Anamaria Giurgică Andreea

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost popularizate în lectoratele cu părinții și în cadrul activităților demonstrative desfășurate.

Evaluările inițiale, continue, sumative și finale s-au realizat prin diverse jocuri didactice, jocuri logice, lecturi după imagini, fise de lucru, activități, convorbiri, practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare, a stimulării tendințelor pozitive și pe de altă parte, sesizarea aspectelor vulnerabile.

Managementul ariei curriculare - Comisia metodică**Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare**

Pentru anul școlar 2019-2020, comisia metodică a educatoarelor și-a propus următoarele obiective:

I. Fundamentarea nevoilor de formare a cadrelor pe baza analizei de nevoi

- Identificarea punctelor tari și slabe a activității Comisiei metodice precum și a oportunităților și amenințărilor externe;
- Planificarea și organizarea activității Comisiei metodice.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ educatoarele dispun de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare, îndrumătoare, culegeri de texte literare, enciclopedii, etc.); ✓ abordarea conținuturilor în manieră integrată; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Curriculum nou; ✓ instruirea insuficientă pe tema curriculumului nou implementat; ✓ nu toate activitățile didactice se pot desfășura utilizând mijloace de învățământ moderne;

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ optimizarea activității didactice în concordanță cu prevederilor curriculum-ului pentru educația timpurie; ✓ majoritatea cadrelor didactice sunt interesate de dezvoltarea lor profesională, dovadă numărul și diversitatea cursurilor urmate; ✓ competența în implementarea diferitelor strategii pentru a promova înțelegerea conceptuală și pentru a încuraja inovația, creativitatea, investigația independentă, cooperarea socială și explorarea în cadrul disciplinelor și între discipline; ✓ colaborarea permanentă cu familiile pentru a asigura sprijinul optim necesar învățării și nevoilor de dezvoltare a copiilor. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor; ✓ conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea activităților centrate pe nevoile copiilor; ✓ utilizarea excesivă a fișelor de muncă independentă; ✓ interes scăzut pentru elaborarea unor instrumente de evaluare și monitorizare a progresului copilului; ✓ Lipsa de experiența a cadrelor didactice debutante.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ oferta de formare C.C.D. este diversificată ținând cont de nevoia de formare a cadrelor didactice; ✓ posibilitatea de perfecționare prin CCD Dâmbovița și alte instituții abilitate în formarea unor competențe în educație (ATCA, Organizația Salvați copiii, Edu zece plus, Centrul de Comunicare și Dezvoltare Umană Phoenix, Programul de Cooperare Elevețiano- Român); ✓ implicarea părinților în proiectarea, organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ; ✓ existența în cadrul unității a cabinetului de consiliere psihologică; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ existența unui număr foarte mare de copii înscriși; ✓ multitudinea de documente școlare solicitate cadrelor didactice. ✓ deprecierea statutului cadrului didactic în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea sa ca principal factor de educație instituționalizată.

II. Creșterea calitativă a calitatii activitatii cadrelor didactice



- Realizarea unei planificări bine structurate și eficiente respectând Curriculum-ul pentru învățământul preșcolar;
- Creșterea eficacității în activitatea de conducere a procesului de învățare;
- Perfecționarea abilității de a implementa în activitatea educațională informații, noutăți și aspecte ale didacticii moderne;
- Îmbunătățirea capacității de monitorizare și evaluare a procesului de învățământ în vederea optimizării calității în educație.

Proiectarea activității la nivelul I s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, implementarea noului curriculum, recomandările primite din partea inspectorului de specialitate, dar și de contextul actual, în care pandemia Covid-19 a afectat sistemul de învățământ la nivel național, impunându-se suspendarea cursurilor și continuarea educației în mediul online.

Educatoarele au utilizat aplicații precum grupul WhatsApp, ZOOM Meetings și, din 22 aprilie 2020, platforma educațională Kinderpedia.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare. După data de 11 martie, rolul părinților a devenit mult mai important, mediind activitatea cadrelor didactice și a copiilor în mediul online. Disponibilitatea părinților și accesul deficitar la device-urile tehnice au constituit amenințări privind buna desfășurare a activităților online inițiate de cadrele didactice.

În lecțiile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de respectare a unor reguli stabilite. În cadrul activităților online, educatoarele au creat numeroase și variate contexte de învățare și au oferit feedback tuturor copiilor.

Întâlnirile din cadrul comisiei metodice s-au desfășurat sub formă de mese rotunde, dezbateri, prezentare de referate, studii individuale, videoconferințe:

IANUARIE

- Planificarea activităților din cadrul programului „Să știi mai multe, să fii mai bun!”
- Prezentarea raportului de analiză al responsabilului Comisiei metodice – sem. I
- Copiii cu CES –abordare eficientă

FEBRUARIE:

- Educația incluzivă – de la cunoașterea conceptului și a principiilor de bază până la împărtășirea bunelor practici – referat (Giurgică Andreea și Leca Anamaria)

MARTIE:



- Învățarea colaborativă – referat (Zăbavă Oana și Gherghe Gheorghita)

APRILIE:

- Contexte și instrumente pentru educația online. Inițierea activităților online pe platforma educațională Kinderpedia – videoconferință

MAI

- Discutarea fișei de evaluare în vederea stabilirii calificativelor parțiale - videoconferință
- Elaborarea unor instrumente de evaluare online, corelarea itemilor și a modalităților de realizare cu indicatorii pentru evaluarea finală - videoconferință

IUNIE:

- Cerc pedagogic cu tema „Activitățile integrate”/„Exemple de bune practici în activitățile online” – videoconferință
- Centralizarea evaluărilor finale și prezentarea unor exemple de bună practică - videoconferință
- Profesorul – practician reflexiv - videoconferință

Activitățile demonstrative din graficul stabilit la începutul anului școlar nu s-au putut susține din cauza epidemiei de gripă care a afectat efectivul de copii încă din luna februarie.

Fiecare educatoare a utilizat la grupă mijloacele electronice de învățământ. Au fost elaborate fișe de lucru de evaluare. Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. După 11 martie, evaluarea s-a desfășurat în limite impuse de educația online, bazându-se pe analiza produselor activității, observări în cadrul unor dovezi foto sau video din timpul activității de acasă a copiilor, videoconferințe. Pentru evaluarea activităților de învățare online au fost elaborate fișe de lucru, jocuri interactive realizate pe diferite platforme de E-learning: <https://www.jigsawplanet.com>
<https://www.matematicadistractiva.net>
<https://learningapps.org>.

În al II-lea semestru s-au desfășurat următoarele activități opționale avizate de ISJ Dâmbovița:

- Grupa mică „Fluturașii Jucăuși” - „*Micii muzicieni*”
- Grupa mică „Greierașii” - „*Matematică distractivă*”
- Grupa mijlocie Step by Step „Albinuțele”- „*Ne jucăm și învățăm banii să-i apreciem!*” - educație financiară
- Grupa mijlocie Step by Step „Iepurașii”- „*Pușculița fermecată*” - educație financiară
- Grupa mijlocie „Îngerașii”- „*După muncă și răsplată*” - educație financiară
- Grupa mijlocie „Furnicuțele”- „*Sunt mic și învăț munca să o valorific*” educație pentru sănătate

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o grădiniță să fie eficientă, este necesar ca preșcolarii, educatoarele și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Evidențiem consecvența educatoarelor în promovarea și practicarea unei educații centrate pe copil și pe dezvoltarea globală a acestuia în contextul interacțiunii cu mediul natural și social. Inițiativă și deschidere spre schimbare au dat dovadă și în activitățile organizate și desfășurate în mediul online, dar și prin activitățile de formare adaptate specificului E-learning (au participat la webinarii, cursuri de formare online, mese rotunde online și conferințe online).



Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

-s-a pus un accent mai mare pe integrarea strategiilor de învățare în grupă, s-a creat un climat favorabil învățării;

-s-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgescă interesul preșcolarilor în sensul construirii de relații bune în grădiniță;

-părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ;

-s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt.

Proiectarea activității la nivelul II, grupa mare s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurocurare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MECT, de prevederile noului curriculum precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate dar și de contextul actual, în care pandemia Covid-19 a afectat sistemul de învățământ la nivel național, impunându-se suspendarea cursurilor și continuarea educației în mediul online.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare până la data de 11.03.2020 când activitatea a fost suspendată datorită situației de urgență instituită. După data de 12.03.2020 activitatea s-a mutat online pe grupurile de comunicare cu părinții WhatsApp și mai apoi pe platforma Kinderpedia până la sfârșitul anului. Proiectarea didactică la nivelul grupei mari s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă.

La grupă mare cadrele didactice nu au întâmpinat probleme deosebite în realizarea proiectării didactice, planificările au fost întocmite la timp.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

În lecțiile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de respectare a unor reguli stabilite.

La începutul anului școlar au fost stabiliți la nivel de CM itemii de performanță apoi fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă.

Evaluarea finală a fost proiectată de responsabilul de comisie metodică și adaptată de cadrele didactice nevoilor grupei de preșcolari și situației fiecărui copil în parte, au fost îmbinate probele scrise cu cele orale prin intermediul videoconferințelor inițiate pe platforma Kinderpedia cu ajutorul aplicațiilor Zoom și Meet.

În cadrul activităților online, educatoarele au creat numeroase și variate contexte de învățare și au oferit feedback tuturor copiilor.

În urma evaluărilor s-a constatat că majoritatea preșcolarilor dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și-au dezvoltat priceperile și deprinderile conform standardelor în vigoare și dau dovadă de receptivitate.



Comisia metodică s-a întâlnit săptămânal abordând o serie de teme sugerate de reglementările în vigoare sau stabilite la nivelul unității în funcție de necesități.

SEPTEMBRIE

- Masă rotundă: Prezentarea Planului Managerial pe anul școlar 2019-2020;
 - Stabilirea graficului de activități pe semestrul I;
- Evaluare portofolii: Reevaluarea și reorganizarea „Portofoliului educatoarei”;
- Consfătuirile educatoarelor-prezentarea cerințelor noului curriculum pentru educație timpurie

OCTOMBRIE:

- Dezbatere: Scrisoarea metodică - aprofundarea unor aspecte de conținut.
- Studiu de caz: Completarea fișei de apreciere a progresului individual al copilului, înainte de intrarea în învățământul primar
- Lecție demonstrativă **Ciocănel Emanuela**
- Referat: **Kurtuhuy Rodica** “Abordarea integrată a activităților, ca principiu al curriculumului pentru educația timpurie”

NOIEMBRIE:

- Masă rotundă: Repere fundamentale în învățarea și dezvoltarea timpurie a copilului de la naștere la 7 ani;
- Dezbatere: Poveștile în grădiniță - premisă a stimulării interesului pentru lectură
- Cerc pedagogic: “Educația outdoor-istoric și forme de manifestare”;
- Masă rotundă: Prezentarea succintă a lucrărilor depuse în vederea obținerii gradului didactic I

DECEMBRIE:

- Atelier de lucru: Coeziunea grupului- relația de colaborare dintre membrii grupului;
- Masa rotundă: “Importanța serbărilor tematice în educația preșcolară”
- Ateliere de lucru: “Decorațiuni de Crăciun”
- Dezbatere: Evaluarea sumativă sem. I

IANUARIE:

- Studiu individual: Studiarea ofertei de formare CCD
- Dezbatere 1. Planificarea activităților din cadrul programului „Să știi mai multe, să fii mai bun!”; 2. Prezentarea raportului de analiză al responsabilului Comisiei metodice –sem. I; 3. Copiii cu CES –abordare eficientă
- Studiu individual: Fișa de reflecție

FEBRUARIE:

- Prezentare Ppt: Visible learning- pași spre o învățare autentică
- Referat: Comunicarea educațională- competență-cheie a cadrului didactic
- Prezentare Ppt: Metodele interactive de grup
- Referat: Educația incluzivă-de la cunoașterea conceptului și a principiilor de bază până la împărtășirea bunelor practici

MARTIE:

- Prezentare Ppt: „Împreună pentru educație!”- modalități de implicare a părinților în activitatea din grădiniță.
- Prezentare Ppt: ”Metoda proiectelor în învățământul preșcolar”
- Referat: „Învățarea colaborativă”- online distribuit pe mail



-Videoconferință: discutarea opționalelor pentru anul școlar 2020-2021

APRILIE:

-Videocoferință: Aspecte legate de activitatea online pe platforma Kinderpedia

MAI:

-videoconferință - discutarea în cadrul comisiei a fișelor de autoevaluare și a rapoartelor de autoevaluare pentru obținerea calificativelor parțiale necesare depunerii dosarelor pentru gradele didactice, continuitate, detașare.

-videoconferință- Evaluarea finală, selectare indicatori de performanță, întocmire evaluare finală

IUNIE:

-videoconferință: Cerc pedagogic ”Activitățile integrate”/ activitatea online, exemple de bună practică

-videoconferință informarea cadrelor didactice privitor la modificarea fișei de autoevaluare.

-videoconferință- prezentarea rezultatelor evaluării finale a rapoartelor și centralizatoarelor evaluării finale.

Activitățile demonstrative din graficului stabilit la începutul anului școlar nu s-au putut susține din cauza epidemiei de gripă care a afectat efectivul de copii încă din luna februarie.

III. Stimularea inițiativelor de colaborare profesională în interesul optimizării educării copiilor și a sprijinirii părinților

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele prescolarilor.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând copiilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar și la modalitatea specială de aplicare a evaluărilor la sfârșit de an școlar, probele scrise fiind combinate cu probele orale susținute online pe platforma kinderpedia prin intermediul aplicațiilor Zoom și Meet.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

IV. Dezvoltarea personală și profesională a resurselor umane pentru o educație incluzivă și performantă

În vederea formării competențelor specifice implementării reformei educației timpurii, dar și pentru a răspunde provocărilor ridicate de educația online, educatoarele s-au înscris la cursuri de formare și webinarii precum: *Profesor în online, Elaborarea Procedurilor Documentate în Unitățile de Învățământ Preuniversitar, Comunicarea și negocierea conflictelor și managementul educațional, Împreună pentru educație!, Proiectele educaționale-strategie de dezvoltare și promovare a unității de învățământ, Mentor în învățământul universitar, Profesor în online, 3 sfaturi în arta povestirii-* webinar, *Fără fișe în Educația Timpurie* – webinar.

Achizițiile în urma cursurilor de formare au fost valorificate în activitatea didactică



V. Asigurarea unei colaborări eficiente între grădiniță și școală, prin familiarizarea copiilor cu mediul școlar.

- Îmbunătățirea performanțelor copiilor în vederea integrării cu succes la viața școlară
- Colaborarea activă cu școala în vederea desfășurării de acțiuni comune între preșcolari și școlari

Proiectarea activității la nivelul I, grupa mijlocie s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă. Problemele deosebite au ridicat cadrele didactice debutante ce nu au întocmit planificările la timp, nu au prezentat proiecte didactice, nu au acceptat în unele cazuri îndrumare metodică. S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare. În lecțiile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de respectare a unor reguli stabilite. La începutul anului școlar au fost stabiliți la nivel de CM itemii de performanță apoi fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă.

În urma evaluărilor s-a constatat că majoritatea preșcolarilor dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și dau dovadă de receptivitate.

Sistemul de evaluare

Strategii/criterii de evaluare utilizate

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele preșcolarilor. S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând copiilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

Managementul calității

Optimizarea asigurării calității prestației didactice, (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, întâlniri de lucru)



Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele prescolarilor.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând copiilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar și la modalitatea specială de aplicare a evaluărilor la sfârșit de an școlar, probele scrise fiind combinate cu probele orale susținute online pe platforma kinderpedia prin intermediul aplicațiilor Zoom și Meet.

Evaluarea sumativă a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

2. Optimizarea strategiilor de evaluare

- s-a stabilizat un sistem de apreciere și stimulente pentru preșcolari;
- s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea copiilor;

S-a constatat că educatoarele stăpânesc conținuturile științifice proprii activității predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale grupelor, demersul didactic fiind bine conceput.

3. ACTIVITAȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Întreaga activitate de coordonare a proiectelor și programelor educative a urmărit în principal creșterea prestigiului și a calității activității grădiniței noastre prin acțiunile desfășurate cu copiii și cadrele didactice, prin formele de parteneriat cu reprezentanții comunității locale. Un element semnificativ este acela că prin punerea în practică a proiectului managerial al grădiniței pe anul școlar 2019-2020, s-a reușit realizarea unui echilibru între activitățile curriculare și extracurriculare, pentru a nu fi perturbat întregul proces instructiv-educativ. Acțiunea extrașcolară s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la prescolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor activ – participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor. Scopul activităților a vizat îmbunătățirea competențelor sociale, nivelul cooperării, nivelul comunicării verbale și nonverbale, nivelul creativității prin procesul de învățare prin joc, prin organizarea adecvată a ambientului educative și prin stimularea și dezvoltarea stimei de sine, a comunicării interpersonale și a relaționării.

Activitatea propusă pentru anul școlar 2019-2020 s-a desfășurat conform planificării stabilite, atingând scopul și obiectivele propuse după cum urmează:

- Octombrie - Ziua Educației - Scopul activității - Cultivarea respectului pentru educație și educatori, cunoașterea unor norme privind drepturile copilului, în special dreptul la educație, îmbunătățirea relației grădiniță – copii – familie.

Nr. Crt.	Ora	Activități desfășurate	Participanți	Responsabili
-----------------	------------	-------------------------------	---------------------	---------------------

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



1.	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Grădinița-o căsuța ca în poveste – ateliere de lucru	Grupa mare Buburuzele	Siminiciuc Laura Ion Alina Andreea
2.	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Dreptul la educație-vizită la bibliotecă	Grupa mare Piticii	Ciocănel Emanuela Kurtuhuz Rodica
3.	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	La grădiniță învățăm – ateliere de lucru	Grupa mare Puișorii	Căruntu Marijana Leafu Mariana
4.	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Mulumesc, dragă educatoare – confecționare diplome	Grupa mijlocie	Zabou Ramona Vlăsceanu Ana
5.	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Dreptul tuturor la educație – poster	Grupa mijlocie Îngerașii	Cernea Mariana Dinescu Georgiana
6.	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Educația prin povești – convorbire cu suport ilustrativ	Grupa mijlocie Iepurașii	Gherghe Gheorghiza Zăbavă Oana
7.	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Să îi cunoaștem pe cei de dinaintea noastră!-prezentarea unor fotografii/video cu preșcolarii din generația anterioară	Grupa mică Fluturașii	Coman Daniela Cristea Cătălina
8.	10 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Noi și grădinița – activitate practică	Grupa mică Greierașii	Leca Anamaria Giurgică Andreea

- Ziua Alimentației sănătoase - Cu o alimentație sănătoasă, viața e frumoasă- Scopul activității – consolidarea deprinderii de a consuma alimente sănătoase, benefice organismului, conștientizarea efectelor nocive pe care il are consumul dulciurilor în exces.
- Noiembrie - Săptămâna Educației Globale – Schimbările climatice – activitate desfășurată în parteneriat cu Palatul Copiilor din Târgoviște. (toate grupele)
- Campania Combaterea și prevenirea violenței și a abuzului asupra tinerilor și copiilor. (1-19 zile, parteneri Ministerul Educației, Poliția Română, Radio România și alții) (toate grupele)
- Decembrie – La mulți ani, România – realizarea unei expoziții tematice cu scopul de a marca ziua României.(toate grupele)
- Am plecat să colindăm la Primăria Municipiului Târgoviște unde preșcolarii au primit cadouri de la Moș Crăciun.(3grupe mijlocii și 3grupe mari)
- Ianuarie – Stop violența – activitate în colaborare cu psihologul unității - Scopul activității - Stimularea unei exprimări emoționale deschise, autentice, spontane a copiilor, descoperirea abilităților de comunicare și exprimare, delimitarea comportamentelor negative de cele pozitive, formarea unor trăsături de caracter bazate pe empatie și prietenie.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



- Noi suntem români-Unire-n cuget și-n simțiri – preșcolarii au avut ocazia să participe la diverse activități pe această temă, cu scopul de a cunoaște tradiția strămoșească și importanța acestui eveniment istoric.
- Februarie – Sunt mic,dar am o inimă mare – manifestări călduroase între preșcolarii grupelor vecine – scopul acestei activități a fost de a-i determina pe copii să își manifeste afecțiunea față de ceilalți, de a se exterioriza, de a face o bucurie celuilalt prin oferirea unei îmbrățișări, de a se crea o stare generală de bine, de armonie și căldură sufletească.
- Martie – E ziua ta, mămico – realizarea unor mici surprise pentru mămici (cântece, poezii, felicitări, ornamente confecționate de cei mici)
- Săptămâna Altfel – Să știi mai multe, să fii mai bun – activitățile propuse pentru această săptămână s-au desfășurat în mediul online, întrucât situația cu starea de urgență Covid19 nu a permis altă variantă, Astfel, cadrele didactice ale celor zece grupe de preșcolari, ale grădiniței, au propus spre desfășurare cu copiii, bineînțeles cu implicarea părinților, următoarele activități altfel, diversificate: spectacolele de teatru online prezentate de Opera Comică București sau Teatrul Țândărică București, vizitele virtuale în cazul unor muzee (Complexul Muzeal Curtea Domnească Târgoviște, Grădina Zoologică Târgoviște, Muzeul Satului, Muzeul Antipa București), site-urile recomandate părinților pentru a viziona activitatea fiind următoarele :
 - <http://www.cimec.ro/muzee/muzee-cu-tur-virtual.html>
 - <https://e-theatrum.com/spectacole-copii/>
 - <https://www.facebook.com/teatrultandarica/>
 - https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=10157365301121243&id=186455756242
- Iulie – în această perioadă activitatea cu copiii în grădiniță a fost reluată și o parte din cadrele didactice ale unității (- Prof. Vasile Iuliana- Prof. Zăbavă Oana- Prof. Kurtuhuz Rodica- Prof. Gherghe Gheorghita- Prof. Ioniță Crina-Prof. Leca Ana Maria- Prof. Siminiciuc Laura - Prof. Zabou Ramona- Educ. Cristea Cătălina),sub îndrumarea coordonatoarelor Director-Prof.Leafu Mariana și Prof.Moldovan Liliana, au desfășurat Grădinița de vară – 1,2 în vacanța hai cu noi, scopul acestui proiect educațional fiind de a stimula implicarea voluntară a copiilor în activități recreativ-instructive, promovarea și valorizarea potențialului individual și de grup a acestora, precum și însușirea, pe termen scurt și lung, a unor alternative real-educative de petrecere a timpului liber într-un mod plăcut și util.

În anul școlar 2019-2020, Grădinița cu Program Prelungit Nr.16 Târgoviște și-a propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice , o serie cât mai variată de activități în cadrul proiectelor și programelor educative, dar și cu ocazia altor evenimente sau activități în parteneriat, în care să implice afectiv, motivațional și conștient toți preșcolarii grădiniței, și, pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (familia, comunitatea).

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Proiecte de parteneriat încheiate în cadrul Grădiniței P.P. Nr.16 Târgoviște, în anul școlar 2019-2020

Nr. crt.	Grupa/Educatoare	Denumire parteneriat / Instituție parteneră	Număr înregistrare
1.	Nivel de unitate	Biblioteca fermecată-Biblioteca Județeană I.H.Rădulescu Târgoviște	1458/08.10.2019
2.	Nivel de unitate	Palatul copiilor Târgoviște	1481/11.10.2019
3.	Nivel de unitate	S.O.S. incendiu!-Serviciul de Voluntari în Situații de Urgență al Primăriei Târgoviște	1624/12.11.2019
4.	Grupa mare - Prof. Ion A. / Siminiciuc L.	Azi la grădiniță, maine la școală – Școala Vasile Cârlova Târgoviște	1701/29.11.2019
5.	Grupa mare - Prof. Ion A. / Siminiciuc L.	Să educăm împreună - familia	
6.	Grupa mare – Prof. Vasile I. / Ioniță C.	Împreună pentru copiii noștri - familia	1441/07.10.2019
7.	Grupa mare – Prof. Kurtuhuz R. / Ciocănel E.	Împreună pentru o educație mai bună - familia	1298/19.09.2019
8.	Grupa mare – Prof. Kurtuhuz R. / Ciocănel E.	Inimi pentru inimi – Biserica Sf. Dumitru Târgoviște	1417/02.10.2019
9.	Grupa mare – Prof. Kurtuhuz R. / Ciocănel E.	Azi la grădiniță, mâine la școală – Școala Radu cel Mare Târgoviște	1390/26.09.2019
10.	Grupa mare – prof. Leafu M. / Căruntu M.		
11.	Grupa mijlocie – prof. Cernea M. / Dinescu G.	Doi parteneri, același scop – educarea copilului - familia	1392/26.09.2019
12.	Grupa mijlocie – prof. Cernea M. / Dinescu G.	Lăsați copiii să vină la mine – Biserica Sf. Dumitru Târgoviște	1413/01.10.2019
13.	Grupa mijlocie – prof. Zabou R. / Vlăsceanu A.	Familia în grădinița mea - familia	1384/24.09.2019
14.	Grupa mijlocie – prof. Zabou R. / Vlăsceanu A.	Iubește natura, fii ECO – Agenția Națională pentru Protecția Mediului Târgoviște	1563/24.10.2019
15.	Grupa mijlocie – prof. Moldovan L. / Tiubeică C.		
16.	Grupa mijlocie – prof. Zăbavă O. / Gherghe G.		
17.	Grupa mică – Coman D. / Cristea C.	Împreună pentru copiii noștri - familia	1307/19.09.2019

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



18.	Grupa mică – Leca A. / Giurgică A.	Împreună pentru copiii noștri - familia	1255/16.09.2019
19.	Nivel de grupă mare (toate cele 4 grupe)	Școala Matei Basarab Târgoviște	
20	Nivel de unitate	Parteneriatul cu Grădinița P.P. Amicii Constanța, Grădinița P.P. nr. 18 Buzău, Grădinița P.P. Curcubeul copilăriei Craiova – Time for change	

Vineri, 15 mai 2020 s-a desfășurat Conferința Interjudețeană "Time For Change", eveniment organizat în cadrul Proiectului de parteneriat interjudețean "TIME FOR CHANGE!", a cărei desfășurare s-a realizat on-line datorită noilor condiții impuse activităților educaționale.

Scopul conferinței a fost acela de promovare a unei perspective progresive asupra actului educațional oferit de unitățile de învățământ preșcolar din județele: Buzău, Constanța, Dâmbovița, Dolj și Iași, dezvoltarea unor relații de comunicare, consultare și colaborare, în vederea atingerii unor scopuri comune, prin transferul de experiențe pozitive cu privire la adaptarea strategiilor didactice la nevoile copilului din perspectiva practicării învățământului on-line.

Cele 41 de participante la conferință au prezentat strategia abordată în această perioadă în unitățile din care provin și modul cum au ales să stabilească relații de educație on-line cu preșcolarii lor, platformele educaționale folosite, s-au prezentat modele de exerciții interactive adaptate vârstei preșcolare și au povestit despre proiectele și activitățile care au avut cel mai mare impact în rândul preșcolarilor, toate acestea urmând a fi centralizate într-un ghid ce va fi pus la dispoziția educatoarelor. Ca și în activitățile off-line, activitățile desfășurate în Școala Altfel se pare că sunt cele mai îndrăgite de copii și le-au permis acestora să se exprime liber în timp ce exersează formarea comportamentelor specifice gospodărești.

În ceea ce privește parteneriatul încheiat cu Școala Gimnazială Matei Basarab Târgoviște la nivelul grupelor mari din grădiniță, grupe conduse de cadrele didactice Prof. Leafu Mariana, Prof. Căruntu Marijana, Prof. Kurtuhuz Rodica, Prof. Ciocănel Emanuela, Prof. Ion Alina, Prof. Siminicu Laura, Prof. Vasile Iuliana, Prof. Ioniță Crina, acesta a fost de bun augur întrucât școlarii și preșcolarii au fost foarte încântați de activitățile desfășurate, dornici să se cunoască, să interacționeze, preșcolarii curioși să pășească în mediul școlar, iar școlarii bucuroși să se întoarcă la grădiniță, realizându-se astfel o relație strânsă de prietenie, într-o atmosferă armonioasă. Activitățile desfășurate pe semestrul I în colaborare cu școala au fost următoarele :

Noiembrie - Târgul de Toamnă – expoziție cu schimb de alimente/ornamente între școlari și preșcolari – activitate organizată în curtea grădiniței, școlarii vizitând astfel preșcolarii,

Decembrie - Târgul de Crăciun și program artistic cu colinde la Școala Matei Basarab din Târgoviște – prilej în care preșcolarii au vizitat incinta școlii, au făcut cunoștință cu școlarii și au achiziționat diverse ornamente de Crăciun lucrate handmade de către aceștia.

Din cauza epidemiei de gripă din semestrul al II-lea activitățile care presupuneau deplasarea copiilor au fost anulate, încă din luna ianuarie și astfel activitatea în parteneriat a stagnat. În activitățile derulate au fost implicați copii , părinți , bunici, școlari , cadre didactice , comunitatea locală etc.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



În ceea ce privește valorificarea și valorizarea resurselor existente, s-au organizat la nivelul instituției acțiuni cu prilejul diferitelor evenimente, portofoliile cadrelor didactice fiind ncompletate cu materiale, fotografiile realizate în cadrul activităților extracurriculare desfășurate la grupă sau pe unitate.

În cadrul activităților social-culturale, preșcolarii tuturor grupelor au participat la spectacole de teatru desfășurate în fiecare lună a semestrului I, și anume :

Octombrie – Piticel și prietenii săi – Teatrul Voinicel

Noiembrie – Purcelușul fermecat – Teatrul pentru copii București

Decembrie – Moș Crăciun și Omul de zăpadă – Teatrul Junior

Pe semestrul al II-lea spectacolele de teatru au putut fi vizionate în mediul online, fiind organizate de Opera Comică București, respectiv Teatrul Țandărică București după cum urmează:

Punguța cu doi bani (Opera Comică București)

Guliver în Țara Minunilor (Teatrul Țandărică București)

Tom Degețel (Teatrul Țandărică București)

Rățușca cea urâtă (Teatrul Țandărică București)

Crăiasa Zăpezii (Teatrul Țandărică București)

Păcală (Teatrul Țandărică București)

Motanul încălțat (Teatrul Țandărică București)

Cei trei iezi (Teatrul Țandărică București)

Fiecare grupă și-a desfășurat opțiunile alese de părinți, (excepție făcând grupele mici, opționalul desfășurându-se începând cu semestrul al II-lea al anului școlar 2019-2020) secvențe din acestea fiind integrate în serbările și activitățile desfășurate cu părinții, opționale precum :

Nivel	Grupa	Denumirea opționalului	Profesor	Durata
I.	Grupa mijlocie Step by step „Iepurasii”	„Fantezie și culoare”- ed.artistico-plastică	Gherghe Gheorghita Zăbavă Oana	20-25 minute
	Grupa mijlocie Step by step „Albinutele Harnice”	“Cum să creștem sănătoși”- ed.pentru sănătate	Tiubeică Constanța Moldovan Liliana	
	Grupa mijlocie “Îngerașii”	“Micii ecologiști”-educatie ecologică	Cernea Mariana Dinescu Georgiana	
	Grupa mijlocie “Furnicuțele”	“Pictura ca o joacă”- educație artistico-plastică	Zabou Ramona Vlăsceanu Ana	
	Grupa mică „Greierașii”	“Trăistuța cu povești” – povești, povestiri	Leca Anamaria Giurgică Andreea	

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



	Grupa mică „Fluturașii jucăuși”	“Căsuța cu povești” – povești, povestiri	Coman Daniela Cristea Cătălina	
II.	Grupa mare „Ursuleții Panda”	”Doctor Panda”-educație pentru sănătate	Vasile Iuliana Crina Ioniță	30 minute
	Grupa mare step by step „Piticilor”	“ Banii și lumea noastră”- ed.financiară	Ciocănel Emanuela Kurtuhuz Rodica	
	Grupa mare „Puișorilor”	“De la joc la ed.financiară”- educație financiară	Leafu Mariana Căruntu Marijana	
	Grupa mare „Buburuzele”	„Să muncim, să cheltuim”-educație financiară	Ion Alina Andreea Siminiciuc Laura	

În urma analizării documentelor și activităților cu părinții, în anul școlar 2019-2020 s-au desfășurat următoarele activități împreună cu părinții:

✓ 1.Grupa mare „Piticilor”, Educatoare Ciocănel Emanuela /Kurtuhuz Rodica

Septembrie: „Să ne cunoaștem mai bine”- dialog

Octombrie: „Împreună învățăm să dăruim”-atelier de lucru

Decembrie:„Armonia sărbătorilor de iarnă”-program artistic

Ianuarie: „La sfârșit de sem I”- întâlnire cu părinții

Februarie: „În curând vom fi școlari!”- întâlnire cu învățătoare

Martie: „Dragă mamă, te iubesc!”- activitate dedicate mamelor

✓ 2.Grupa mare „Buburuzele”, Educatoare Ion Alina/Siminiciuc Laura

Septembrie: „Din nou la grădiniță”-dezbatere

Octombrie: „Programul zilnic al copilului”-dezbatere

Noiembrie :„România, te iubesc”-activitate demonstrativă

Decembrie: „Oare vine Mos Crăciun?”-program artistic

Ianuarie: „Evoluția copilului meu”- întâlnire cu părinții

Februarie: „Înscrierea la școală!”- întâlnire cu părinții

Martie: „La mulți ani, mămico!”- activitate dedicate mamelor

✓ 3.Grupa mare „Puișorii jucăuși”, educatoare Leafu Mariana/ Căruntu Mariana

Septembrie: „Să ne cunoaștem mai bine!”-ședință cu părinți

Octombrie : „Bogățiile Toamnei”-activitate practic-gospodărească

Decembrie: „Bun venit, Moș Crăciun”-program artistic

Ianuarie: „La sfârșit de sem I”- întâlnire cu părinții

Februarie: „În curând vom fi școlari!”- întâlnire cu învățătoare

Martie: „Dragă mamă, te iubesc!”- activitate dedicată mamelor

✓ 4.Grupa mică „Fluturașii jucăuși”, Educatoare Coman Daniela/ Cristea Cătălina

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Septembrie: „Împreună este mai ușor”- întâlnire

Octombrie: „Ce nu ne place la comportamentul copiilor noștri?”- dezbateri

Noiembrie: „Fiecare copil merită o poveste”-atelier de literație

Decembrie: „În așteptarea lui Moș Crăciun”-program artistic

Ianuarie: „Cât timp acordăm pentru a ne juca cu copilul nostru?”- discuții

Februarie: „Cine face regulile într-o familie: copilul sau adulții?”- întâlnire

Martie: „Mamă dragă, te iubesc!”- expoziție

✓ 5.Grupa mare „Ursuleții Panda”, Educatoare Vasile Iuliana/ Ioniță Crina

Septembrie: Întâlnire cu părinții în scopul stabilirii viitoarelor strategii de colaborare

Octombrie: „Colaborarea grădiniță-familie”-dezbateri

Noiembrie: „Fiecare copil merită o poveste”-atelier de literație

Decembrie: „Din an în an...”-program artistic, șezătoare

Ianuarie: „Educați așa!”- curs de formare pentru părinți

Februarie: „Ghid de bune practici pentru părinți”- dezbateri

Martie: „Martie, bine-ai venit!”- expoziție

✓ 6.Grupa mică „Greierașii”, educatoare Leca Anamaria/ Giurgică Andreea

Septembrie:„Bine ați venit”-ședință

Octombrie: „Bogațiile Toamnei”-activitate practic-gospodărească

Noiembrie: „Ne pregătim pentru sărbătorile de iarnă”- activitate practică

Decembrie: „Uite vine Moș Crăciun”- serbare

Ianuarie: „Împreună ne jucăm cu zăpadă”-jocuri de mișcare în curtea grădiniței

Februarie: „Pictăm iarna”- activitate artistico-plastică

Martie: „Confectionăm măștișore pentru cei dragi”

✓ 7. Grupa mijlocie „Furnicuțe”, educatoare Zabou Ramona/ Vlăsceanu Ana Maria

Septembrie:„Grădinița, a doua casă”-ședință cu părinții

Octombrie:„Sărbătoarea dovreacului”- activitate părinți-copii

Noiembrie: „Stop bullying”-joc de rol

Decembrie:„În așteptarea lui Moș Crăciun”-program artistic

Ianuarie: „Pentru binele copilului meu” – întâlnire cu părinții

Februarie: „O zi în familie. Arată-mi ce simți!”- prezentare filmuleț despre emoții

Martie: „Cu tine începe primăvara”- realizarea unor cadouri surprize pentru mămică

✓ Grupa mijlocie „Îngerașii”- educatoare Cernea Mariana/Dinescu Georgiana

Septembrie: „Bun venit la grădiniță”-ședință cu părinții

Octombrie: „Colaborarea grădiniță- familie”-lectorat

Noiembrie: „La mulți ani, române drag”- activitate demonstrativă

Decembrie: „În așteptarea sărbătorilor de iarnă”- program artistic

Ianuarie: „Parcursul copilului pe sem I”- întâlnire cu părinții

Februarie: „Violența verbală/fizică-efectele asupra dezvoltării copilului”- lectorat

Martie: „De ziua ta, mămică!”-activitate dedicată mamelor

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



✓ Grupa mijlocie „Albinițele”-educatoare Tiubeica Constanța/Moldovan Liliana

Septembrie: „Familia la grădiniță”-ședință cu părinții

Octombrie: „Carnavalul toamnei”-activitate cu părinții

Noiembrie: „Atelierul spiridușilor”- activitate cu expoziție

Decembrie: „Uite, vine Moș Crăciun!”-program artistic

Ianuarie: „Primul semestru la grupa mijlocie”- întâlnire cu părinții

Februarie: „Bullying-ul se poate opri și trebuie”- jocuri cu rol

Martie: „Mama mea, dragă și bună!”- activitate pe centre

✓ Grupa mijlocie „Iepurași”- educatoare Gherghe Gheorghiu/ Zăbavă Oana

Septembrie: „Bine ați revenit,- ședință cu părinții

Octombrie: „Salata de fructe”- activitate practic-gospodărească

Noiembrie: „Toamna cea bogată”- activitate demonstrativă

Decembrie: „Bun venit, Moș Crăciun!”-program artistic

Ianuarie: „Să ajutăm copiii mai puțin norocoși”- colectă de jucării

Februarie: „Iarna pe strada mea”- activitate artistico-plastică

Martie: „Seara tăticilor”- activitate practică, confecționare de măștișoare, felicitări

Începând cu data de 12 martie 2020, de când s-a instaurat starea de urgență până în data de 12 iunie 2020, activitățile cu copiii s-au desfășurat on-line prin diferite mijloace cum ar fi: platforma Kinderpedia, Zoom, Whatsapp, telefonic. Părinții au fost receptivi în desfășurarea activităților on-line și toate cadrele didactice au primit un feed-back pozitiv. Părinții au fost alături de copii și le-au pus la dispoziție dispozitivele necesare desfășurării în bune condiții a activităților. Toate cadrele didactice au desfășurat săptămânal videoconferințe astfel încât s-a păstrat o legătură strânsă între părinți- copii- cadre didactice precum și copil-copil.

De asemenea, în colaborare cu psihologul unității s-au realizat diverse activități cu cei mici, de la grupa mică, până la grupa mare, activități ce au presupus convorbiri (“Emoțiile mele”, “Copiii și internetul”), jocuri de atenție (“Soluția cea mai bună”), de socializare (“Cine sunt eu?”), povești terapeutice precum: “Bruno și Bruni au nevoie de ajutor”, “Broscuța Tobias”, “O poveste tristă”, “Cei patru prieteni”, “Curcubeul prieteniei”, toate acestea având menirea de a forma într-un mod cât mai armonios personalitatea copilului.

În acest an școlar, cadrele didactice au coordonat preșcolarii în participarea la diferite concursuri precum :

- **Concurs internațional “Tim-Tim Timmy”** – grupa mijlocie (Prof. Zăbava/Prof. Gherghe)
- **Concurs internațional “Discovery-descoperă lumea-ediția a XIX-a ”**- grupa mijlocie (Prof.Zăbava/Prof.Gherghe), grupa mare (prof.Ion/Prof.Siminiciuc), grupa mare (prof. Leafu/Căruntu), grupa mijlocie (prof.Cernea/prof.Dinescu), grupa mare (prof.Vasile/prof.Ioniță), grupa mijlocie (prof. Moldovan/prof.Tiubeică), grupa mijlocie (prof. Zabou/prof.Vlăsceanu), grupa mare (prof.Kurtuhuz/prof.Ciocănel)
- **Concurs internațional “Formidabilii”** - grupa mijlocie (Prof. Zăbava/Prof. Gherghe), grupa mijlocie (prof. Moldovan/prof.Tiubeică), grupa mare (prof.Kurtuhuz/prof.Ciocănel)



- **Concurs internațional “Educație fără frontiere/Școala de acasă-Atelier de creație online-Totul va fi bine”**- grupa mare (prof. Ion/Prof. Siminiciuc)
- **Concurs interjudețean “Toamna în mii de culori”**- grupa mare (prof. Vasile/prof. Ioniță)
- **Concurs interjudețean “Sanie cu zurgălăi”**-grupa mică (prof. Coman/prof. Cristea), grupa mijlocie (prof. Cernea/prof. Dinescu), grupa mare (prof. Vasile/prof. Ioniță)
- **Concurs interjudețean “Copilăria-Regatul fericirii” (online)** - grupa mijlocie (Prof. Zăbava/Prof. Gherge), grupa mică (prof. Leca/prof. Giurgică), grupa mijlocie (prof. Moldovan/prof. Tiubeică), grupa mică (prof. Coman/prof. Cristea), grupa mare (prof. Vasile/prof. Ioniță), grupa mare (prof. Leafu/Căruntu)
- **Concurs interjudețean “Micii ecologiști”** - grupa mare (prof. Vasile/prof. Ioniță)
- **Concurs național “SuperPiticot”**- toate grupele din grădiniță
- **Concurs național “Educrales-Minunile primăverii”**- grupa mijlocie (Prof. Zăbava/Prof. Gherge)
- **Concurs județean “Mărțișor, simbol al primăverii”**- grupa mijlocie (prof. Moldovan/prof. Tiubeică)
- **Concurs județean “Pe tărâmul copilăriei”**- grupa mijlocie (prof. Moldovan/prof. Tiubeică), grupa mijlocie (prof. Zăbava/prof. Vlăsceanu)
- **Concurs județean “Sănătatea, bunul cel mai de preț”** - grupa mare (prof. Vasile/prof. Ioniță)
- **Concurs European Christmas Tree Decoration- Europe Direct Târgoviște**
- **Concurs local – „Învață să exprimi”**- grupa mijlocie (prof. Moldovan/prof. Tiubeică)
- **Concurs „Metode și tehnici de evaluare în învățământul preșcolar”** - grupa mijlocie (Prof. Zăbava/Prof. Gherge)

Grădinița cu P.P. Nr. 16 Târgoviște a organizat și anul acesta **concursul interjudețean “COPILĂRIA – REGATUL FERICIRII”**, ajuns la ediția a III-a, fiind inclus în calendarul activităților educative regionale și interjudețene, poziția 703, domeniul cultural-artistic, arte vizuale. Activitatea din cadrul concursului s-a desfășurat în mediul online, în data de 29 mai 2020, participanții având trei secțiuni la alegere pentru a realiza lucrările și a le trimite, după cum urmează:

SECȚIUNEA I:

Concurs de fotografie - **“Zâmbet și fericire”**.

Pot participa preșcolarii grupelor mică, mijlocie, mare și elevii claselor pregătitoare și I-IV.

SECȚIUNEA II:

Creație plastică pe tema **„Copilăria în culori”**.

Pot participa preșcolarii grupelor mică, mijlocie, mare - desen, pictură, colaj (la alegere).

SECȚIUNEA III:

Poster, afiș: **“Și copiii au drepturi!”**

Pot participa preșcolarii grupelor mică, mijlocie, mare și elevii claselor pregătitoare și I-IV.

Prin această activitate specifică domeniului cultural-artistic și arte vizuale organizatorii și-au propus să contribuie la educarea copiilor în spiritul toleranței și respectului față de aproape, de apreciere a frumosului înconjurător. Implicarea activă a copiilor și a cadrelor didactice în număr mare a dovedit faptul că acest concurs, prin buna promovare și organizare, a avut un impact deosebit asupra acestora.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



De asemenea, la nivelul grădiniței s-au încheiat contracte de colaborare la fiecare grupă cu revista *Edu* prin intermediul căreia s-au achiziționat softuri educaționale pe diverse teme.

În cadrul activităților de Strategie Națională de Acțiune Comunitară, anul școlar 2019-2020, colectivul Grădiniței cu P.P. Nr. 16 și-a propus următoarele obiective :

- Încurajarea participării elevilor la acțiuni de voluntariat;
 - Însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipă.
 - Educarea sentimentului de întraajutorare a persoanelor aflate în dificultate;
 - Formarea unei atitudini pozitive față de semenii aflați în dificultate;
 - Implicarea activă în acte sau acțiuni de întraajutorare.
 - Cultivarea spiritului și valorilor voluntariatului în conștiința copiilor, părinților
- Astfel, pe semestrul I al anului școlar 2019-2020, s-au desfășurat următoarele activități:

- În luna *octombrie 2019*, au avut loc Consfăturile SNAC, activitate la care a participat coordonatorul SNAC la nivelul unității, Zabou Ramona. În cadrul acestei ședințe de lucru a fost evaluată activitatea de voluntariat din anul școlar precedent, au fost discutate noi direcții de orientare a activității de voluntariat din anul în curs, la nivel județean.
- De asemenea, tot în luna octombrie 2019, au avut loc întâlniri cu partenerii de contact, au fost încheiate contracte de colaborare, astfel am reușit să consolidăm parteneriatul grădiniță- comunitate.
- În data de *27 noiembrie 2019*, s-a desfășurat activitatea **Legume și fructe** de toamnă, activitate din cadrul **Campaniei umanitare „Dăruin vei dobândi”**, prilej cu care un număr de 6 copii, dintre care 3 de la Grădinița cu P.N. Nr. 4 și 3 de la Grădinița cu P.N. Nr.5 , proveniți din medii defavorizate, au beneficiat de fructe și legume proaspete. Această activitate a fost coordonată de doamnele educatoare Siminiciuc Laura și Ion Alina alături de preșcolarii grupei mari și părinții acestora.
- Totodată, în aceeași zi, au mers și la Biserica Sfântul Dumitru din Târgoviște unde au donat fructe și legume unei familii nevoiașe din zona Parohiei. Totul a fost posibil cu sprijinul părintelui Chițescu Cristian.
- Pe data de *17 decembrie 2019* a fost desfășurată o acțiune social caritabilă pentru aceeași copii de la grădinițele Nr. 4 și Nr. 5, în calitate de beneficiari, aceștia primind, de această dată, hrană și dulciuri. Voluntarii din această lună au fost copiii grupei mari, coordonați de doamnele educatoare Kurtuhuz Rodica și Ciocănel Emanuela, prin sprijinul părinților.
- La sfârșitul lunii decembrie, în parteneriat cu Grădinița cu P.N. Nr. 1 din Șotânga, reprezentată de prof. Ilie Magdalena, a fost realizată o acțiune social caritabilă prin care o familie monoparentală, cu probleme financiare, a primit din partea grupei mijlocii, coordonată de doamnele educatoare Zabou Ramona și Vlăsceanu Ana Maria, prin bunăvoința părinților, alimente, dulciuri, haine, produse de igienă personală.

Pe cel de-al doilea semestru al anului școlar 2019-2020, s-au desfășurat următoarele activități:

- În luna **ianuarie** a fost desfășurată o activitate social caritabilă prin care au fost donate **rechizite** unor copii, activitate din cadrul **Campaniei umanitare „Dăruind vei dobândi”**, prilej cu care un număr de 6 copii, dintre care 3 de la Grădinița cu P.N. Nr. 4 și 3 de la Grădinița cu P.N. Nr.5 , proveniți din medii defavorizate, au beneficiat de diverse produse de papetărie(cărți de colorat,



creioane colorate, pix-uri, bloc dedesen, agende, numarători,etc).Această activitate a fost coordonată de doamnele educatoare Leafu Mariana și Căruntu Marijana alături de preșcolarii grupei mari și părinții acestora.

- Tot în cadrul aceleiași luni, ianuarie, s-a desfășurat și activitatea „Cadouri între prieteni”, unde preșcolarii grupei mijlocii „Furnicuțele”, coordonați de către educatoarele Zabou Ramona și Vlăsceanu Ana Maria , au făcut schimb de lucrări artistico-plastice cu preșcolarii grupei mici, condusă de prof. Stoica Oana, din cadrul Grădiniței cu P.N. Goleasca, copii de etnie romă. Aceasta activitate a avut ca scop interacțiunea voluntarilor cu copii de etnie romă.
- La jumătatea lunii februarie a fost desfășurată o acțiune social caritabilă pentru aceeași copii de la grădinițele Nr. 4 și Nr. 5, în calitate de beneficiari, aceștia primind, de această dată, produse de igienă. Voluntarii din această lună au fost copiii grupei mijlocii, coordonați de doamnele educatoare Gherghe Gheorghiuța și Zăbavă Oana, prin sprijinul părinților.
- În cadrul unui protocol de parteneriat încheiat între Grădinița cu P.P. Nr. 16 și Centrul de zi pentru copii Șotânga ARED, s-a desfășurat o activitate cu caracter social-caritabil, prin care copiii de la acest centru au beneficiat de produse de igienă și rechizite școlare. Activitatea a avut succes deoarece a permis interacțiunea copiilor voluntari cu cei aflați în Centru.

În ceea ce privește lunile: martie, aprilie, mai și iunie, activitățile propuse nu au mai putut fi desfășurate deoarece grădinițele și-au desfășurat cursurile în mediul online, datorită stării de urgență impusă de Coronavirus.

În anul acesta școlar, sărbătoarea Crăciunului a fost marcată prin diverse programe artistice, serbări, șezătoare, însă încheierea anului școlar în situația dată nu a permis reuniunea copiilor într-un ambient plăcut, cum erau obișnuiți, drept pentru care cadrele didactice și preșcolarii și-au urât vacanța plăcută în mediul online, unele grupe încercând totuși să marcheze momentul prin cântece și poezii (grupa mare-prof.Kurtuhuz/prof.Ciocănel, grupa mare-prof.Ion/prof.Siminiciuc). De asemenea, pe primul semestru al acestui an școlar, grupa mare condusă de prof. Kurtuhuz și prof. Ciocănel, au mers în excursie la Salina Prahova și la București, la Opera Comică unde au vizionat o piesă de teatru –Motanul încălțat-.

Pentru o cât mai reală examinare a modalităților de desfășurare a activităților extracurriculare, dar și pentru îmbunătățirea demersurilor privind organizarea, desfășurarea și evaluarea viitoarelor evenimente din proiectele și parteneriatele încheiate la nivelul unității, am întocmit o scurtă analiză SWOT:

PUNCTE TARI:

- Activitățile extracurriculare propuse de parteneri au atins o paletă largă de interes pentru preșcolarii fiecărei grupe.
- Crearea unui climat educațional deschis și stimulativ prin relațiile interpersonale;
- Copilul este pus în contact direct cu mediul înconjurător, favorizând satisfacerea curiozității;
- Colaborarea eficientă între părinți, educatoare, copii și comunitate;
- Copiii au avut posibilitatea să participe și la concursuri gratuit;
- O bună colaborare cu instituții abilitate pentru promovarea unui stil de viață sănătos și a unui comportament civilizat în rândul preșcolarilor
- Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative ale copiilor

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



PUNCTE SLABE:

- Lipsa unui contract de parteneriat cu o firmă de transport;
- Părinții sunt foarte puțin interesați în a participa efectiv, ca și parteneri, la desfășurarea acestor activități;
- Fonduri insuficiente pentru realizarea activităților și pentru a răsplăti rezultatele obținute de copii;
- Spațiul restrâns de desfășurare a activităților cu toți copiii în același timp;
- Slaba motivare a cadrelor didactice pentru a se implica în toate activitățile propuse.
- Mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în comunitate prin mass-media.
- Activitatea supraîncărcată a educatoarelor cu problemele administrative, situația familială a copiilor.

OPORTUNITĂȚI

- Majoritatea instituțiilor din municipiul Târgoviște sunt deschise în a încheia parteneriate cu grădinița;
- Personalizarea culturii organizaționale a grădiniței prin desfășurarea constantă de activități;
- Creșterea receptivității unor părinți în rezolvarea problemelor de comportament deviant al copiilor.
- Posibilitatea implicării preșcolărilor în proiecte și programe educative și susținerea lor de către părinți.
- Valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a copiilor.
- Dorința cadrelor didactice pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat;
- Creșterea calității parteneriatului, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;

AMENINȚĂRI:

- Necorelarea orarului instituțiilor cu programul preșcolărilor;
- Lipsa timpului cadrelor didactice pentru întocmirea completă a documentației (semnarea de parteneriate, stabilirea datei de desfășurare a activităților în fiecare lună, întocmirea proceselor verbale, obținerea aprobărilor privind deplasările).
- Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative.
- Dezinteres în familie pentru educația și formarea propriilor copii.
- Reținerea unor copii de a participa la ședințe de consiliere individuală.
- Numărul mare de emisiuni și publicații care promovează non-valori și care au un impact negativ asupra copiilor .

MĂSURI AMELIORATIVE:

- Respectarea planificării temelor din cadrul parteneriatelor întocmite la nivel de unitate și desfășurarea concretă a activităților propuse;



- Responsabilizarea părinților casnici prin participarea la activitățile extracurriculare;
- Desfășurarea unor activități după-amiază (pregătirea lucrărilor pentru concursuri);
- Intensificare demersurilor de încheiere a unui parteneriat cu o firmă de microbuze.
- Realizarea unor chestionare de nevoi pentru părinți/copii.
- Realizarea unui suport informațional privind proiectele, parteneriatele și activitățile.
- Centralizarea mai eficientă a tuturor activităților desfășurate într-un an școlar.

De amintit este faptul că au fost realizate fotografiile la toate activitățile educative și extrașcolare și diseminate în rândul părinților pe grupul de Whatsapp, pe pagina de Facebook a grădiniței sau pe siteul acesteia. Activitățile extracurriculare desfășurate în grădiniță sunt alese cu o atenție deosebită, în colaborare cu părinții și urmărind interesele copiilor față de temele pe care doresc să le aprofundeze.

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Ca și în învățământul primar și gimnazial, și în învățământul prescolar primele două săptămâni ale anului au fost alocate evaluărilor inițiale. La consfătuirea din septembrie, educatoarele au primit numeroase informații și indicații privind evaluarea procesului didactic. Au întocmit fișe de evaluare pentru fiecare prescolar în parte, completând, apoi, raportul de evaluare din Caietul educatoarei cu constatările pe care le-au făcut în urma evaluărilor. Fișele de evaluare conțin competențe specifice, itemi și probe de evaluare pe domenii de activitate - domeniul limba și comunicare, domeniul om și societate, domeniul științe, domeniul psihomotric, domeniul estetic și creativ, ce trebuie urmărite pe parcursul întregului an școlar (evaluare inițială, sumativă semestrul I, sumativă semestrul II, evaluare finală).

În urma aplicării probelor orale și practice precum și a fișelor de evaluare s-a constatat că majoritatea prescolarilor au comportamente atinse sau în dezvoltare. Acolo unde s-au constatat deficiențe, doamnele educatoare au lucrat propus și realizat o serie de măsuri ameliorative, individual și diferențiat utilizând mijloace și metode didactice specifice fiecărui prescolar în parte.

Evidențiez consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele prescolarilor.

5. MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI ȘI MANAGEMENTUL CARIEREI:

Grădinița noastră este renumită în identificarea copiilor cu cerințe educaționale speciale, pentru diferite domenii de activitate și pentru valorizarea acestora prin participarea la programe speciale de pregătire, derulate de către cadrele didactice în colaborare cu psihologul, logopedul, de la diferite cluburi de muzică,



de dans, cât și prin derularea activităților opționale. Rezultatele obținute cu aceștia, prin implementarea unui învățământ diferențiat sunt ilustrate de premiile obținute la diferite concursuri destinate preșcolarilor.

COMISIA PENTRU DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI EVOLUȚIE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

Formarea și perfecționarea cadrelor didactice reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor. De aceea, cadrele didactice din grădinița noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități, unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și ale curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/ procesele de educație.

În grădinița noastră lucrează 20 cadre didactice. În privința gradelor didactice, situația este următoarea:

- 1.LEAFU MARIANA- GRADUL DIDACTIC I -2011
- 2.ION ALINA ANDREEA-GRADUL DIDACTIC I-2018
- 3.SIMINICIUC LAURA-GRADUL DIDACTIC I-2014
- 4.VLASCEANU ANA MARIA- ÎNSCRISĂ LA DEFINITIVAT
- 5.ZABOU RAMONA-ÎNSCRISĂ LA GRADUL DIDACTIC II
- 6.CERNEA MARIANA -INSCRISA LA GRADUL DIDACTIC I
- 7.DINESCU GEORGIANA- INSCRISA LA GRADUL DIDACTIC II
- 8.VASILE IULIANA-GRADUL DIDACTIC I-2015
- 9.CRISTEA CĂTĂLINA- DEFINITIVAT
- 10.GIURGICA ANDREEA- DEFINITIVAT
- 11.CIOCANEL EMANUELA-GRADUL DIDACTIC I-1991
- 12.KURTUHUZ RODICA-GRADUL DIDACTIC I-1996
- 13.IONIȚĂ CRINA- DEFINITIVAT
- 14.ZABAVA OANA-GRADUL DIDACTIC II-2016
-INSCRISA LA GRADUL DIDACTIC I
- 15.GHERGHE GHEORGHITA-GRADUL DIDACTIC I-1996
- 16.TIUBEICA CONSTANTA-GRADUL DIDACTIC I-1996
- 17.MOLDOVAN LILIANA-GRADUL DIDACTIC I -2014
- 18.CĂRUNTU MARIJANA-ÎNSCRISĂ LA GRADUL DIDACTIC I
- 19.LECA ANAMARIA- GRADUL II 2017
-INSCRISA LA GRADUL DIDACTIC I
- 21.COMAN DANIELA-GRADUL DIDACTIC I-1998

Responsabilul Comisiei de formare continuă și perfecționare din grădiniță a desfășurat activități specifice, precum:

- elaborarea documentelor necesare portofoliului Comisiei de formare continuă și perfecționare;
- prezentarea ofertei de programe de formare continuă avizate și acreditate;
- elaborarea, aplicarea și centralizarea unor chestionare privind nevoia de formare continuă a cadrelor didactice;
- participarea la instruirile organizate de CCD Dâmbovița ;

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



- organizarea unor întâlniri de informare a cadrelor didactice despre înscrierea la grade didactice, despre creditele transferabile și despre oferta de cursuri de formare acreditate și avizate ;
- membru în Comisia de echivalare a gradelor didactice;
- membru în Comisia de mobilitate;
- implicarea în completarea corectă și depunerea dosarelor de înscriere la grade didactice ale colegilor din grădiniță;
- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare.

Nu au fost persoane care să-și echivaleze gradul didactic I sau II.

S-a înscris la definitivat – Vlăsceanu Ana-Maria.

S-a înscris la gradul didactic II- Zabou Ramona, Ioniță Crina.

S-au înscris la gradul didactic I – Leca Anamaria.

Cadrelor didactice înscrise la definitivat și grade didactice au susținut inspecții curente și speciale, după caz.

Cadrelor didactice au participat la cursuri de formare și perfecționare continuă organizate/avizate de instituții abilitate (CCD, ISJ, MECTS), astfel :

LEAFU MARIANA

- METODE DE PREDARE CENTRATE PE ELEV-ACREDITAT

-PROFESOR ÎN ONLINE

-COMUNICAREA ȘI NEGOCIAREA CONFLICTELOR ȘI MANAGEMENTUL EDUCAȚIONAL

-MENTOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

-INTEGRARE SENZORIALĂ

-ATELIER DE CUVINTE-WELBINAR

-STRATEGIE DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

VASILE IULIANA

- METODE DE PREDARE CENTRATE PE ELEV-ACREDITAT

-DICȚIE ȘI MIȘCARE SCENICĂ PENTRU DEZVOLTAREA PERSONALĂ A COPILULUI

-AVIZAT

IONITA CRINA

- METODE DE PREDARE CENTRATE PE ELEV-ACREDITAT

- MENTOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

MOLDOVAN LILIANA

- PROFESOR ÎN ONLINE

- DICȚIE ȘI MIȘCARE SCENICĂ PENTRU DEZVOLTAREA PERSONALĂ A COPILULUI-

AVIZAT

-ELABORAREA PROCEDURILOR ÎN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

- METODE DE PREDARE CENTRATE PE ELEV-ACREDITAT

- COMUNICAREA ȘI NEGOCIAREA CONFLICTELOR ȘI MANAGEMENTUL EDUCAȚIONAL

SIMINICIUC LAURA

- METODE DE PREDARE CENTRATE PE ELEV-ACREDITAT

-MENTOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR-ACREDITAT



COMAN DANIELA

- ÎMPREUNĂ PENTRU EDUCAȚIE-AVIZAT

- DICȚIE ȘI MIȘCARE SCENICĂ PENTRU DEZVOLTAREA PERSONALĂ A COPILULUI-AVIZAT

- PROFESOR ÎN ONLINE-AVIZAT

- MENTOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR-ACREDITAT

LECA ANAMARIA

- STRATEGIE DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT-AVIZAT

- METODE DE PREDARE CENTRATE PE ELEV-ACREDITAT

GIURGICĂ ANDREEA

- METODE DE PREDARE CENTRATE PE COPIL-ACREDITAT

CRISTEA CĂTĂLINA

- ÎMPREUNĂ PENTRU EDUCAȚIE-AVIZAT

- PROFESOR ÎN ONLINE-AVIZAT

- METODE DE PREDARE CENTRATE PE ELEV-ACREDITAT

- STRATEGII DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT-AVIZAT

- TREI SFATURI UTILE ÎN ARTA POVESTIRII-WEBINAR

ZABOU RAMONA

- STRATEGIE DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT-AVIZAT

CĂRUNTU MARIJANA

- ALTERNATIVE EDUCATIONALE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR

CERNEA MARIANA

- STRATEGIE DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT-AVIZAT

KURTUHUZ RODICA

- PROFESOR ÎN ONLINE-AVIZAT

- STRATEGIE DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT-AVIZAT

- MENTOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR-ACREDITAT

ZĂBĂVĂ OANA

- STRATEGIE DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT-AVIZAT

GHERGHE GHEORGHÎA

- STRATEGIE DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT-AVIZAT

EREMIA ALINA

- STRATEGIE DE DEZVOLTARE ȘI PROMOVARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT-AVIZAT

Precizez că majoritatea cadrelor didactice din unitatea noastră de învățământ s-a înscris la cursuri de formare continuă acreditate sau avizate.

VASILE IULIANA este formator CCD, Dâmbovița și a susținut cursul de formare continuă avizat " Fenomenul Bullying-strategii de prevenire și combatere".



Având în vedere obligativitatea, conform legii, de a acumula un număr de credite (90) în decursul a cinci ani școlari, propunem tuturor sa se intereseze în legătură cu diversele cursuri existente în oferta CCD Dâmbovița sau în cadrul altor furnizori de formare continuă.

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE FORMARE CONTINUĂ ȘI PERFEȚIONARE

PUNCTE TARI

- interesul cadrelor didactice față de activitatea de formare continuă și perfecționare ;
- decontarea sumelor aferente cursurilor ;
- suportul direcțiunii gradiniței în vederea participării la cursuri de formare / perfecționare ;
- absolvirea unor cursuri de formare și perfecționare prin mijloace online.

PUNCTE SLABE

- unele cursuri nu s-au mai realizat din cauza pandemiei.

OPORTUNITATI

- oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare;
- oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii postuniversitare, etc;
- oferta stagiilor de formare în străinătate;
- oferta de cursuri online.

AMENINTARI

- fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare continuă și perfecționare.

Concluzionând, de-a lungul anului școlar 2019-2020, cadrele didactice au fost interesate de formarea, perfecționarea continuă și evoluția carierei didactice, absolvind cu succes cursurile la care s-au înscris.

După finalizarea cursurilor, cadrele didactice au adaptat și aplicat cunoștințele însușite la necesitățile grupei de preșcolari.

Cadrele didactice au adaptat strategii didactice pentru învățarea la distanță și s-au pliat pe nevoile predării-învățării online.

6. RELAȚIILE CU FAMILIILE COPIILOR ȘI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII ACTIVITATEA CU PĂRINȚII

La începutul anului școlar 2019-2020, fiecare educatoare la grupă își planifică ședința cu părinții, iar aceștia sunt așteptați pentru a li se comunica anumite aspecte ce țin de bunul mers al activității educaționale pe parcursul întregului an școlar. În cadrul ședințelor cu părinții li se comunică acestora programul școlar, opțiunile, proiectele educaționale care se vor derula la clase, se prezintă părinților anumite aspecte din ROI, li se aduce la cunoștință planul de acțiune al educatoarei pentru anul în curs 2019-2020, ce obiective urmărește, ce activități extrașcolare își dorește să realizeze împreună cu preșcolarii, se desemnează prin vot deschis președintele și membrii comitetului de părinți.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Li se comunică părinților faptul că fiecare educatoare desfășoară la clase activitate de consiliere în fiecare zi de marți sau miercuri, după un grafic și o temă stabilită pentru fiecare lună, în intervalul orar 17.00-18.00, activitate la care aceștia pot participa și pot discuta cu educatoarea toate problemele care apar pe parcursul anului școlar. Educatoarea le prezintă acestora tematica ce o vor aborda în cadrul activității de consiliere cu părinții, unde vor avea loc dezbateri, completare de chestionare, prezentări PPT, punctând aspecte ce țin de sănătatea copilului sau de interesul major al acestuia.

De asemenea, în data de **25.09.2019** a avut loc ședința cu părinții pe unitate, unde sunt prezentate toate cadrele didactice și comitetele de părinți de la fiecare grupă, se constituie Consiliul Reprezentativ al Părinților, alegerea reprezentanților părinților în Consiliul de Administrație al Grădiniței Nr.16, alegerea din rândul cadrelor didactice, a reprezentantului în Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței.

A fost constituit, prin vot deschis, **Consiliul reprezentativ al părinților**, cu următoarea componență:

Zabou Loredana – **președinte**

Canja Cristina - **vicepreședinte**

Hueci Maria - **vicepreședinte**

Secară Robert – **membru**

Radu Sorina Nicoleta - **membru**

Cucui Andra - **reprezentant părinte în CA**

Baroian Adrian-**reprezentant părinte în CA**

În cadrul tot acestei întâlniri, prin supunere la vot deschis, a fost ales reprezentantul din rândul cadrelor didactice, în **comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea intercurtularității**, în persoana doamnei **Vasile Iuliana** iar reprezentantul din partea părinților a fost aleasă d-na Duțescu Diana.

Având în vedere modificările aduse Regulamentului de Organizare, se impune alegerea unui părinte care să nu facă parte din corpul profesoral al grădiniței pentru prezența sa, ca reprezentant din partea părinților în Consiliul de Administrație al unității de învățământ. S-a supus la vot deschis și s-a hotărât reprezentantul, în persoana doamnei Cucui Andra.

Doamna **Dumitrică Oana** a fost aleasă în urma votului deschis **reprezentantul din partea părinților pentru componența Comisiei de etică.**

TABEL NOMINAL CU PREȘEDINȚII ȘI MEMBRII COMITETELOR DE PĂRINȚI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020

GRUPA Mijlocie– Educatoare : Gherghe Gheorghiza / Zăbavă Oana

PREȘEDINTE	EFTEMIE MARIA	0784031777
MEMBRU	LUNGEANU COSMIN	0723424890
MEMBRU	BURCEA NICOLETA	0737216281
MEMBRU (casier)	ENESCU IOANA	0723745749

GRUPA Mijlocie- Educatoare: Tiubeică Constanța / Moldovan Liliana

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



PREȘEDINTE	CUCUI ANDRA	0724 440038
MEMBRU	ZABOU LOREDANA	0734 305596
MEMBRU	BAROIAN ADRIAN	0730 587306
MEMBRU	ANGHELOIU ALEXANDRA	0732 938757

GRUPA Mijlocie- Educatoare : Zabou Ramona / Vlăsceanu Ana Maria

PREȘEDINTE	HUECI MARIA	0769242452
MEMBRU-secretar	DINESCU GEORGIANA	0720894406
MEMBRU	POPESCU DIANA	0768333300
MEMBRU	RADU SORINA	0772476995

GRUPA Mijlocie- Educatoare : Cernea Mariana / Dinescu Georgiana

PREȘEDINTE	MĂRCHIDANU LAVINIA	0769264366
MEMBRU	MIHAI ADRIANA	0769475391
MEMBRU	IONIȚĂ CRISTINA	0763648845

GRUPA Mare- Educatoare: Ciocănel Emanuela / Kurtuhuz Rodica

PREȘEDINTE	SECARA ROBERT	0721226612
MEMBRU	ȚÂNȚAR ANDREEA	0771591218
MEMBRU(S)	POPESCU IONELA	0760275781

GRUPA Mare- Educatoare : Leafu Mariana / Căruntu Marijana

PREȘEDINTE	CANJA CRISTINA	0727133563
SECRETAR	NEAGU SUZANA MIHAELA	0740480600
MEMBRU	FABIAN LUMINIȚA	0769607779
MEMBRU	ANGHELINU RALUCA	0726624624

GRUPA Mare- Educatoare: Siminiciuc Laura / Ion Alina Andreea

PREȘEDINTE	TACHE MIHAELA	0724278289
CASIER	PRUNĂ GEORGIANA	0736998994
MEMBRU	STOIAN ELENA	0769262771
MEMBRU	STOIAN ANDREEA	0799465566

GRUPA Mare - Educatoare: Vasile Iuliana / Ioniță Crina

PREȘEDINTE	PANTELIN LAURA	0765110764
MEMBRU	RĂDULESCU NICOLETA	0724103069
MEMBRU	TUDORACHE LIVIA	
MEMBRU	MARIN ADINA	0730327840

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....

**GRUPA Mică- Educatoare : Coman Daniela /Cristea Cătălina**

PREȘEDINTE	DUMITRICĂ OANA	0723758300
CASIER	IVAN DIANA	0724358560
SECRETAR	CHEOSEA MIRELA	0761437302
MEMBRU	CĂRUNTU MARIJANA	0767316365
MEMBRU	STOICA RUXANDRA	0748207696

GRUPA Mică- Educatoare: Leca Anamaria/ Giurgică Andreea

PREȘEDINTE	DUȚESCU DIANA	0724859522
CASIER	NEACȘU CRENGUȚA	
MEMBRU	MARIN ADELINA	
MEMBRU	MIHĂIȚĂ ALEXANDRA	

În urma analizării documentelor și activităților cu părinții, în anul școlar 2019-2020 s-au constatat următoarele:

- S-au încheiat parteneriate Familie -Grădiniță astfel:

1. „**Împreună pentru o educație mai bună**”, grupa mare, educatoare Kurtuhuz Rodica/Ciocănel Emanuela;
2. „**Să educăm împreună**”, grupa mare, educatoare Ion Alina/ Siminiciuc Laura
3. „**Împreună pentru copiii noștri**”, grupa mare, educatoare Leafu Mariana/ Căruntu Marijana
4. „**Împreună pentru copiii noștri**”, grupa mare, educatoare Vasile Iuliana/ Ioniță Crina
5. „**Sub priviri calde**”, grupa mijlocie, educatoare Tiubeică Constanța/Moldovan Liliana
6. „**Doi parteneri, același scop-educarea copilului**”, grupa mijlocie, educatoare Cernea Mariana/ Dinescu Georgiana
7. „**Copii fericiți- părinți mulțumiți**”, grupa mijlocie, educatoare Gherghe Gheorghita/ Zăbavă Oana,,
8. „**Familia în grădinița mea**”, grupa mijlocie, educatoare Zabou Ramona/ Vlăsceanu Ana Maria
9. „**Împreună pentru copiii noștri**”, grupa mică, educatoare Coman Daniela/ Cristea Cătălina
10. „**Împreună pentru copiii noștri**”, grupa mică, educatoare Leca Anamaria/ Giurgică Andreea

- S-au desfășurat următoarele activități cu părinții:

- 1.**Grupa mare „Piticilor”**, Educatoare Ciocănel Emanuela /Kurtuhuz Rodica
Septembrie: „Să ne cunoaștem mai bine”- dialog
Octombrie: „Împreună învățăm să dăruim”-atelier de lucru
Decembrie:„Armonia sărbătorilor de iarnă’-program artistic
Ianuarie: „La sfârșit de sem I”- întâlnire cu părinții

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Februarie: „În curând vom fi școlari!”- întâlnire cu învățătoare
Martie: „Dragă mamă, te iubesc!”- activitate dedicate mamelor

2. Grupa mare „*Buburuzele*”, Educatoare Ion Alina/Siminiciuc Laura

Septembrie: „Din nou la grădiniță”-dezbateri
Octombrie: „Programul zilnic al copilului”-dezbateri
Noiembrie : „România, te iubesc”-activitate demonstrativă
Decembrie: „Oare vine Moș Crăciun?”-program artistic
Ianuarie: „Evoluția copilului meu”- întâlnire cu părinții
Februarie: „Înscrierea la școală!”- întâlnire cu părinții
Martie: „La mulți ani, mămic!”- activitate dedicate mamelor

3. Grupa mare „*Puișorii jucăuși*“, educatoare Leafu Mariana/ Căruntu Mariana

Septembrie: „Să ne cunoaștem mai bine!”-ședință cu părinți
Octombrie : „Bogățiile Toamnei”-activitate practic-gospodărească
Decembrie: „Bun venit, Moș Crăciun”-program artistic
Ianuarie: „La sfârșit de sem I”- întâlnire cu părinții
Februarie: „În curând vom fi școlari!”- întâlnire cu învățătoare
Martie: „Dragă mamă, te iubesc!”- activitate dedicată mamelor

4. Grupa mică „*Fluturașii jucăuși*”, Educatoare Coman Daniela/ Cristea Cătălina

Septembrie: „Împreună este mai ușor”- întâlnire
Octombrie: „Ce nu ne place la comportamentul copiilor noștri?”- dezbateri
Noiembrie: „Fiecare copil merită o povește”-atelier de literație
Decembrie: „În așteptarea lui Moș Crăciun”-program artistic
Ianuarie: „Cât timp acordăm pentru a ne juca cu copilul nostru?”- discuții
Februarie: „Cine face regulile într-o familie: copilul sau adulții?”- întâlnire
Martie: „Mamă dragă, te iubesc!”- expoziție

5. Grupa mare „*Ursuleții Panda*”, Educatoare Vasile Iuliana/ Ioniță Crina

Septembrie: Întâlnire cu părinții în scopul stabilirii viitoarelor strategii de colaborare
Octombrie: „Colaborarea grădiniță-familie”-dezbateri
Noiembrie: „Fiecare copil merită o poveste”-atelier de literație
Decembrie: „Din an în an...”-program artistic, șezătoare
Ianuarie: „Educați așa!”- curs de formare pentru părinți
Februarie: „Ghid de bune practici pentru părinți”- dezbateri
Martie: „Martie, bine-ai venit!”- expoziție

6. Grupa mică „*Greierașii*”, educatoare Leca Anamaria/ Giurgică Andreea

Septembrie: „Bine ați venit”-ședință
Octombrie: „Bogățiile Toamnei”-activitate practic-gospodărească

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Noiembrie: „Ne pregătim pentru sărbătorile de iarnă”- activitate practică
Decembrie: „Uite vine Moș Crăciun”- serbare
Ianuarie: „Împreună ne jucăm cu zăpadă”-jocuri de mișcare în curtea grădiniței
Februarie: „Pictăm iarna”- activitate artistico-plastică
Martie: „Confecționăm măștișore pentru cei dragi”

7. Grupa mijlocie „*Furnicuțe*”, educatoare Zabou Ramona/ Vlăsceanu Ana Maria

Septembrie: „Grădinița, a doua casă”-ședință cu părinții
Octombrie: „Sărbătoarea dovleacului”- activitate părinți-copii
Noiembrie: „Stop bullying”-joc de rol
Decembrie: „În așteptarea lui Moș Crăciun”-program artistic
Ianuarie: „Pentru binele copilului meu” – întâlnire cu părinții
Februarie: „O zi în familie. Arată-mi ce simți!”- prezentare filmuleț despre emoții
Martie: „Cu tine începe primăvara”- realizarea unor cadouri surprize pentru mămică

8. Grupa mijlocie „*Îngerași*”- educatoare Cernea Mariana/Dinescu Georgiana

Septembrie: „Bun venit la grădiniță”-ședință cu părinții
Octombrie: „Colaborarea grădiniță- familie”-lectorat
Noiembrie: „La mulți ani, române drag”- activitate demonstrativă
Decembrie: „În așteptarea sărbătorilor de iarnă”- program artistic
Ianuarie: „Parcursul copilului pe sem I”- întâlnire cu părinții
Februarie: „Violența verbală/fizică-efectele asupra dezvoltării copilului”- lectorat
Martie: „De ziua ta, mămică!”-activitate dedicată mamelor

9. Grupa mijlocie „*Albinuțele*”-educatoare Tiubeica Constanța/Moldovan Liliana

Septembrie: „Familia la grădiniță”-ședința cu părinții
Octombrie: „Carnavalul toamnei”-activitate cu părinții
Noiembrie: „Atelierul spiridușilor”- activitate cu expoziție
Decembrie: „Uite,vine Moș Crăciun!”-program artistic
Ianuarie: „Primul semestru la grupa mijlocie”- întâlnire cu părinții
Februarie: „Bullying-ul se poate opri și trebuie”- jocuri cu rol
Martie: „Mama mea, dragă și bună!”- activitate pe centre

10. Grupa mijlocie „*Jepurași*”- educatoare Gherghe Gheorghiuța/ Zăbavă Oana

Septembrie: „Bine ați revenit,- ședință cu părinții
Octombrie: „Salata de fructe”- activitate practic-gospodărească
Noiembrie: „Toamna cea bogată”- activitate demonstrativă
Decembrie: „Bun venit, Moș Crăciun!”-program artistic
Ianuarie: „Să ajutăm copiii mai puțin norocoși”- colectă de jucării
Februarie: „Iarna pe strada mea”- activitate artistico-plastică



Martie: „Seara tăticilor”- activitate practică, confecționare de mărișoare, felicitări

Începând cu data de 12 martie 2020, de când s-a instaurat starea de urgență până în data de 12 iunie 2020, activitățile cu copiii s-au desfășurat on-line prin diferite mijloace cum ar fi: platforma Kinderpedia, Zoom, Whatsapp, telefonic. Părinții au fost receptivi în desfășurarea activităților on-line și toate cadrele didactice au primit un feed-back pozitiv. Părinții au fost alături de copii și le-au pus la dispoziție dispozitivele necesare desfășurării în bune condiții a activităților.

Toate cadrele didactice au desfășurat săptămânal videoconferințe astfel încât s-a păstrat o legătură strânsă între părinți- copii- cadre didactice precum și copil-copil.

- În semestrul I s-au obținut diverse donații din partea părinților .
- Părinții s-au implicat și au participat la activitățile extracurriculare și la activitățile desfășurate în cadrul parteneriatelor educaționale încheiate la fiecare grupă.
- S-a elaborat oferta educațională privind CDS la nivelul unității de învățământ, pentru fiecare grupă.

Părinții au susținut educatoarele în demersul lor de a participa cu preșcolarii la diferite concursuri. Fiecare educatoare oferă părinților informații în legătură cu progresul școlar sau comportamentul copiilor. Părinții colaborează cu educatoarele și le susțin în toate demersurile întreprinse de acestea pentru a le asigura copiilor un spațiu educațional atractiv și un proces educativ de calitate.

În grădiniță avem:

- prin acțiunile realizate unitatea de învățământ asigură o comunicare eficientă și coerentă cu părinții, răspunzând prompt și transparent sugestiilor și propunerilor acestora;
- săptămânal au loc consultații acordate părinților, consultații ce sunt consemnate în Caietul educatoarei;
- părinții sunt înștiințați de progresul copiilor atât prin consultarea portofoliilor copiilor, cât și prin fișele de progres;
- prin PDI și prin Planul managerial unitatea a selectat strategii clare de colaborare cu comunitatea locală;
- managementul implică efectiv comunitatea în activitatea grădiniței, prin evenimente menite să formeze o cultură organizațională (serbări, activități desfășurate cu participarea directă a părinților, excursii tematice și vizite, etc.).

Grădinița noastră poate depista copiii cu înclinații speciale pentru diferite domenii de activitate și pentru valorizarea acestora prin participarea la programe speciale de pregătire, derulate de către cadrele didactice și prin derularea activităților opționale desfășurate de cadrele didactice la grupă.

În grădiniță, actul educational are o eficiență sporită dacă este implicate familia precum și ceilalți factori educaționali stabilindu-se un system unitary de cerințe. Părinții au posibilitatea să-și cunoască mai bine copiii, modul lor de manifestare în viașa de grup, de colectiv, în viața socială.

Comunicarea poate să realizeze că investițiile făcute în grădiniță nu sunt fără rost,că alături de noi comunitatea pune o piatră de temelie pentru viitorul societății. Părinții și comunitatea pot avea încredere în „Parteneriatul pentru educare” din care beneficiar este copilul.

7. CONTRIBUTIA LA PROMOVAREA IMAGINII GRADINIȚEI ÎN COMUNITATEA LOCALA, NATIONALA ȘI EUROPEANA



Imaginea uniții de învățământ este dependentă de sistemul informațional în care se formează, fiind condiționată de caracteristicile de vârstă, sex, religie, nivel de cultură și instruire, apartenență etnică sau politică.

Principalul scop al Comisiei de promovare a imaginii este acela de a crea și promova o imagine pozitivă a instituției în comunitate.

În anul școlar 2019-2020 Comisia de promovare a imaginii urmărește:

- Elaborarea unor proiecte locale care să vizeze multiplicarea experienței pozitive și a exemplarelor de bună practică în managementul instituțional;
- Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional;
- Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții minorităților etnice;
- Armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în unitatea școlară și comunitatea locală;
- Promovarea imaginii instituției și factorilor ce își asumă responsabilitățile în procesele de descentralizare și asigurare a calității educației.

Activitățile din grădiniță fie ele obligatorii sau extrașcolare, au un rol foarte important prin acumularea de cunoștințe, formarea de priceperi și deprinderi, dar și prin stimularea spiritului creativ. Promovarea acestor activități trebuie făcută într-un mod atractiv, astfel încât persoanele din afara grădiniței să le cunoască și să fie atrași de acestea. Prin promovarea lor se pot realiza legăturii între instituții, legături ce duc la parteneriate și schimburi de experiență ce îmbogățesc atât experiența cadrelor didactice, cât și a preșcolarilor. Aceste activități au fost promovate pe pagina de Facebook a grădiniței, dar și pe site-ul acesteia.

În al doilea semestru al anului școlar 2019-2020 a fost actualizată pagina de Facebook a grădiniței, aceasta având un design nou și atractiv unde au fost postate fotografiile și materiale audio-video din grădiniță ce cuprind activitățile desfășurate la fiecare grupă, dar și activități comune desfășurate la nivelul unității.

Site-ul web al Grădiniței cu program prelungit nr. 16, Târgoviște a fost actualizat periodic și au fost postate anunțuri poze de la activitățile desfășurate la nivelul unității, dar și articole. În ceea ce privește anunțurile oficiale referitoare la suspendarea activităților datorită pandemiei de Covid-19, dar și anunțuri despre înscrierea copiilor la grădiniță, ele au fost postate tot pe site-ul web al unității, părinții având acces la aceste informații, ei fiind îndrumați de cadrele didactice să consulte informațiile postate.

COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

La începutul anului școlar 2019-2020, la nivelul Grădiniței cu program Prelungit Nr.16 Târgoviște s-a constituit Comisia pentru prevenirea și eliminarea violentei, a faptelor de corupție, discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității, conform deciziei nr. 48 din 26.09.2019, având următoarea componență:

Responsabil: Vasile Iuliana, profesor pentru învățământ preșcolar

Membri: Cristea Cătălina, profesor pentru învățământ preșcolar

Leafu Mariana, profesor pentru învățământ preșcolar

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Grozav Elena, administrator de patrimoniu

Nicolae Alina, asistent medical

Tomescu Alis, consilier pentru integritate

Duțescu Diana, părinte

Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție, discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității are obiective strategice precum:

- aplicarea unor strategii eficiente privind prevenirea violenței în mediul preșcolar, promovarea principiilor școlii incluzive, prevenirea corupției și creșterea gradului de educație anticorupție;
- asigurarea unui management de tip democratic și stimularea inițiativelor de colaborare profesională prin implicarea comunității și a celorlalți beneficiari ai actului educativ;
- îmbunătățirea capacității grădiniței de a se mobiliza și a mobiliza părinții și comunitatea locală pentru implicarea mai activă în rezolvarea actelor de violență, a corupției și a discriminării în grădiniță și acasă, precum și diminuarea sau eliminarea cauzelor care le declanșează.

În cadrul activităților metodice și educative derulate în semestrul al II-lea al anului școlar 2019-2020, amintim următoarele:

1. „Drepturile și îndatoririle copiilor” – film educațional (ianuarie, 2020): grupa mare „Puișorii năzdrăvani”, educatoare Leafu Mariana / Căruntu Marijana;
2. „Nu violența ne face mai puternici” - discuții libere (22.01.2020): grupa mică „Greierașii”, educatoare Leca Anamaria / Giurgică Andreea;
3. „Stop Violența!” - vizionare Ppt (27.01.2020): grupa mijlocie „Iepurașii”, educatoare Gherghe Gheorghita/ Zăbavă Oana;
4. „Violența verbală/fizică - efectele asupra dezvoltării copilului” - lectorat (29.01.2020): grupa mijlocie mijlocie „Îngerașii”, educatoare Cernea Mariana/ Dinescu Georgiana;
5. „Să ne cunoaștem copilul și să-l acceptăm așa cum este!” - masă rotundă (29.01.2020): grupa mare STEP by STEP ”Piticii”, educatoare Kurtuhuz Rodica/ Ciocănel Emanuela;
6. „Comportamentul violent al copilului. Cauze? Cum îl corectăm?” - referat (ianuarie, 2020): grupa mijlocie „Furnicuțele”, educatoare Zabou Ramona/ Vlăsceanu Ana Maria;
7. „Modelul personal - prima componentă în educație” – referat, dezbateri (februarie, 2020): grupa mare „Ursuleții Panda”, educatoare Vasile Iuliana/ Ioniță Crina;
8. „Bullying-ul se poate opri și trebuie” - masă rotundă (februarie, 2020): grupa mijlocie „Albinuțele harnice”, educatoare Moldovan Liliana/ Tiubeică Constanța
9. „Educați Așa!” – curs pentru părinți (februarie, 2020);
10. „Violența în imagini” - vizionare ppt (11.02.2020): grupa mare „Buburuzele”, educatoare Ion Alina Andreea/ Siminiciuc Laura;
11. „Copilul și violența infantilă” – referat, dezbateri (martie, 2020): grupa mijlocie „Iepurașii”, educatoare Gherghe Gheorghita/ Zăbavă Oana;
12. „Puterea exemplului în familie” - discuții libere, individuale (03.03.2020): grupa mare „Buburuzele”, educatoare Ion Alina Andreea/ Siminiciuc Laura;
13. „Implică-te! Ajută o persoană aflată la nevoie!” - activități antreprenoriale de întrajutorare în cadrul SNAC.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Din cauza pandemiei Covid-19, activitățile inițial planificate au fost anulate sau au fost reprogramate și reorganizate în mediul online.

Cursul de formare CCD „Fenomenul BULLYING-strategii de prevenire și combatere” și campania locală „Integritate înainte de toate!” au fost amânate.

Din 11 martie 2020, educația online s-a realizat prin intermediul aplicației WhatsApp, ZOOM Meetings și platformei educaționale Kinderpedia. În acest context s-au desfășurat următoarele activități:

- „Voi rămâne cu tine mereu!” - prezentare film (20.03.2020): grupa mică „Fluturașii Jucăuși”, educatoare Coman Daniela/ Cristea Catalina;
- „Un copil politicos”, „Spune nu violenței” – videoconferință (03.04.2020): grupa mijlocie „Iepurașii”, educatoare Gherghe Gheorghita/ Zăbavă Oana;
- „Spunem Nu violenței în familie și în grădiniță!” - referat/flyere (28.04.2020): grupa mare „Buburuzele”, educatoare Ion Alina Andreea/ Siminiciuc Laura;
- „Poneiul micuț și roșu” - poveste terapeutică pentru gestionarea furiei, videoconferință (08.05.2020): grupa mare „Ursuleții Panda”, educatoare Vasile Iuliana/ Ioniță Crina;
- „Comportamentele problematice ale copiilor și rezolvarea acestora” – film (10.06.2020): grupa mare STEP by STEP ”Piticii”, educatoare Kurtuhuz Rodica/ Ciocănel Emanuela;
- „Ce să îți înveți copilul în cei 7 ani de acasă?” - lectură după imagini (10.06.2020): grupa mică „Fluturașii Jucăuși”, educatoare Coman Daniela/ Cristea Catalina;
- „Toți suntem copii, toți suntem egali!” - activități artistico-plastice (iunie, 2020).

Evaluarea activităților desfășurate s-a realizat astfel:

- Evaluare pe parcurs: evaluarea modului de desfășurare a activităților, corelarea lor cu obiectivele propuse, eficiența utilizării resurselor alocate fiecărei activități, respectarea termenelor, gradul de implicare a resurselor umane (copii, cadre didactice și părinți).
- Evaluarea finală: monitorizarea și evaluarea modului de desfășurare a activităților și centralizarea datelor pentru raportarea CEAC.

Comisia de gestiune a datelor în SIIIR din Grădinița cu program prelungit Nr. 16, Târgoviște, a fost constituită în data de 19 septembrie 2019, prin decizie a directorului.

Componența Comisiei SIIIR este următoarea:

- Președinte - Director Prof. Leafu Mariana;
- Operator cu rol de Administrator SIIIR pe unitate - Prof. Kurtuhuz Rodica;
- Operator cu rol de Secretar SIIIR - Prof. Cernea Mariana;
- Operator cu rol de Administrator de patrimoniu - Adm. Grozav Elena;
- Operator cu rol de Administrator financiar - Contabil Drăghiuș Daniela;
- Membru cu rol de monitorizare - Prof. Leca Anamaria;
- Membru cu rol de monitorizare – Prof. Moldovan Liliana.

Pe parcursul anului școlar 2019-2020, membrii comisiei SIIIR au colaborat cu Administratorul SIIIR de la nivelul Inspectoratului Școlar Dâmbovița, reușind să transmită la termen toate datele, statisticile necesare pentru a fi în evidența MENCS și INSSE (Institutul Național de Statistică).

Membrii comisiei au colaborat pentru întocmirea documentelor, culegerea și transmiterea datelor.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



S-a completat planul de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020 cu un număr de 296 de prescolari repartizați pe 10 formațiuni de studiu.

Au fost create formațiunile de studiu corespunzătoare celor 10 grupe de prescolari existente în unitatea noastră, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire grupa	Nume educatoare	Alternativa educationala	Nr. prescolari
1	Grupa mica A	Leca Anamaria Giurgică Andreea	-	29
2	Grupa mica B	Coman Daniela Cristea Cătălina	-	35
3	Grupa mijlocie A	Gherghe Gheorghiuța Zăbavă Oana	Step by step	29
4	Grupa mijlocie B	Moldovan Liliana Tiubeică Constanța	Step by step	30
5	Grupa mijlocie A	Zabou Ramona Vlăsceanu Ana Maria	-	27
6	Grupa mijlocie B	Cernea Mariana Dinescu Georgiana	-	27
7	Grupa mare A	Kurtuhuz Rodica Ciocănel Emanuela	Step by Step	30
8	Grupa mare A	Leafu Mariana Căruntu Marijana		30
9	Grupa mare B	Vasile Iuliana Ioniță Crina	-	28
10	Grupa mare C	Siminiciuc Laura Ion Alina	-	31

Au fost asociați pe formațiuni de studiu preșcolarii reînscrisi și înscriși conform planului de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2019-2020.

La începutul semestrului I s-a completat operativă SCO pentru anul școlar 2018-2019.

S-au înregistrat datele copiilor care beneficiază de tichete sociale și a părinților acestora.

Au fost completate caietele statistice SC.1.1 în trei exemplare, pentru program prelungit.

S-au înregistrat în aplicație datele privind planul de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021, după cum urmează:

Export SIIR

Unitatea de invatamant	Formă de finanțare	Alternativă educațională	Limbă de predare	Formă de învățământ	Grupa	Număr grupe	Număr locuri disponibile
------------------------	--------------------	--------------------------	------------------	---------------------	-------	-------------	--------------------------

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



GPP NR.16 TÂRGOVIȘTE	Buget	Step by Step	Limba română	Prelungit	Grupa mare	3	85
GPP NR.16 TÂRGOVIȘTE	Buget	Tradițional	Limba română	Prelungit	Grupa mică	3	75
GPP NR.16 TÂRGOVIȘTE	Buget	Tradițional	Limba română	Prelungit	Grupa mijlocie	2	65
GPP NR.16 TÂRGOVIȘTE	Buget	Tradițional	Limba română	Prelungit	Grupa mare	2	57

S-au introdus datele personalului didactic în aplicația SIIIR, din portofoliul cu dosarele personale ale acestora și ale personalului nedidactic și auxiliar;

Au fost verificate datele de identificare ale fiecărui copil ce frecventează grădinița noastră, cu completarea numărului matricol din registrul de evidență al acestora.

Lunar, au fost completate datele privind prezența/absența copiilor beneficiari de tichete sociale, conform formularului de prezenta zilnică completat de către educatoare.

De asemenea, pe parcursul anului școlar 2019-2020, s-au înregistrat în aplicația SIIIR datele copiilor înscriși după începerea anului școlar și cererile de transfer.

În perioada 25 mai-08 iunie 2020 s-a organizat perioada de reinscriere a prescolarilor care frecventează unitatea de învățământ și urmează să o frecventeze și în anul școlar următor. Dosarul de reinscriere a cuprins: cerere-tip de reinscriere, copii ale certificatelor de naștere ale copiilor și copii ale cartilor de identitate ale părinților.

După data de 08.06. 2020 s-a derulat perioada de înscriere a prescolarilor, în trei etape, conform "Procedurii informatice privind înscrierea în învățământul prescolar pentru anul școlar 2020-2021", după cum urmează:

- etapa I : 08 iunie – 26 iunie 2020;
- etapa a-II-a : 20 iulie– 10 august 2020;
- etapa a-III-a (etapa de ajustări) : 11 august – 31 august 2020.

Actele necesare înscrierii copiilor la grădinița pentru anul școlar 2020-2021 au fost menționate pe o listă afișată la loc vizibil pentru părinți. Dosarul de înscriere cuprinde: cerere online de înscriere, după ce s-a procesat în aplicația SIIIR înscrierea copilului, copii de pe certificatul de naștere, copii C.I ale părinților, adeverința de salariat a părinților.

Datorită faptului că cererile de înscriere primite pentru anul școlar 2020-2021 au fost mai multe decât locurile disponibile, conform Planului de școlarizare avizat de către ISJ Dambovită, s-a făcut solicitare de suplimentare a numărului de locuri.

Situația reinscrierilor și înscrierilor pentru anul școlar 2020-2021 este prezentată mai jos, prin "Raportul dinamic al locurilor disponibile", extras din aplicația SIIIR.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



PROIECTE EUROPENE

În anul școlar 2019-2020 Grădinița cu program prelungit nr. 16, Târgoviște, prin coordonatorul pentru proiecte și programe europene, a urmărit să devină partener într-un proiect Erasmus+ acțiunea cheie K2. În acest sens cercul responsabililor cu programe europene, coordonat de inspectorul de specialitate Groza Cristina și inspectorul de specialitate Stancu Valentin și-au adus aportul la satisfacerea nevoii de informație referitor la proiectele europene și a constituit un bun prilej de start în documentarea, organizarea și planificarea acțiunilor ce urmau a fi deprinse.

Având în vedere planul de dezvoltare instituțională al grădiniței pentru perioada 2018- 2021 și țintele strategice ale acestuia, corelate cu nevoile de formare ale cadrelor didactice prin cursuri de perfecționare în afara țării și, totodată, de compatibilizare a sistemului de învățământ- particularizat la nivel preșcolar- cu alte sisteme de învățământ din țări europene, s- a considerat a fi necesară și binevenită căutarea unui curs de formare care să satisfacă aceste necesități. Astfel, doi reprezentanți ai grădiniței printre care și responsabilul pentru proiecte și programe europene au participat la un curs dedicat programelor europene organizat de inspectorii de specialitate Cristina Groza și Stancu Valentin și desfășurat la Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița. De asemenea, în luna aprilie, la Casa Corpului Didactic Dâmbovița, patru cadre didactice din Grădinița cu program prelungit nr. 16, Târgoviște au participat la cursul de formare „Integrarea în curriculum a proiectelor eTwinning”, platforma eTwinning fiind parte integrată Erasmus+.

Coordonatorul pentru proiecte și programe europene a colaborat cu celelalte cadre didactice din grădiniță în vederea depunerii candidaturii de partener într-un proiect Erasmus+ K2. Pentru documentație principalul document folosit a fost Ghidul Erasmus+ <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/programme-guide>

Grupul responsabililor cu proiecte europene de la nivel județean a informat în permanență unitățile de învățământ cu privire la parteneriatele strategice pe Acțiunea cheie K2 a programului Erasmus+. Comunicarea și prezentarea unor oferte de parteneriate strategice a fost găsită și pe grupul de Yahoo mail responsabili_programe_db@yahoogropups.com . De asemenea, au fost consultate și platformele School Education Gateway și eTwinning, acestea oferind o varietate de oportunități în acest domeniu.

Au fost găsite câteva proiecte ce au răspuns nevoilor unității noastre, proiecte inițiate de instituții din țări precum: Grecia, Franța, Belgia și Turcia.

Comunicarea în vederea inițierii unui parteneriat strategic s-a realizat prin e-mail, responsabilul pentru proiecte și programe europene fiind cel care s-a ocupat de această parte și comunicând în permanență cu posibii parteneri.

În majoritatea cazurilor nu au fost primite răspunsuri afirmative deoarece unele proiecte nu au mai fost derulate, iar în cazul altora au fost găsiți deja alți parteneri.

Un raspuns afirmativ l-am primit din partea unei școli din Turcia, aceasta dorind să depună un proiect numit „My toys” ce avea ca principal temă descoperirea frumuseții vieții înainte ca tehnologia să acapareze și utilizarea vechilor obiecte folosite de bunici.

Principala descriere a proiectului: „The starting point of our project; With the development of technology, communication tools such as telephones, tablets and computers are used more and more unconsciously, green areas that are killed by increasing urbanization, increasing child exploits and children's being



abolished in the street play culture are inadequate in social skills. as a result of this, it has caused them to move away from their own culture, from their own self, to have difficulty in expressing themselves and to lack self-confidence. At the same time, the fact that mothers are more involved in working life and that the time spent with children is less and inefficient, the idea of what we can do as educators has led to the idea that we can do what we can do. To create a learning center that can use these toys in multi-purpose halls by creating and building miniatures, to teach their use to our children and to help them grow with their customs and customs without breaking their past. Our grandparents use the products such as the chute, carpet bench, curving, wool comb, flour mill, but do not create any danger in the child, and we aim to offer them to our children by establishing gibi My Grandmother's Toys un centers in our school's multi-purpose hall.

Now we aim to continue the same practice in the learning centers we use in our classes. By dividing our children into groups by the number of learning centers, it will be ensured that each group will learn with the station method in a way to stay in the designated center for half an hour. When the child comes to the center of "My toys of my grandmother are my toy", he will play with the educator who is in that center with his furniture and maybe he will learn to weave and learn the pattern, maybe he will have the pleasure of doing something while learning to obtain yarn from wool. Hand grinder wheat flour will gain respect for labor. Understand the importance of healthy nutrition while making oil in safflower machine. She'il have more confidence in herself. Learn to build empathy. Without forgetting his past, he will grow up and be able to pass on this culture to his children. The studies will be published on the social media, school bulletin, school web page and will be extended to more children and more education institutions. If desired, students will be offered the opportunity to learn by doing-living from other schools. Children play with these toys in the beginning of the curiosity by creating a sense of growth as individuals who are open to innovations, as well as the progressive use of these items, such as comprehension, creating a pattern to support their cognitive development; In order to play games, patience and patience can be seen as the social emotional development of children while making communication with each other in their language development, while using the goods that require large and small muscle skills will be supported with motor development will be supported.

My grandmother's stuff is a project called "My Toys";

My grandfather's products, my toys, our focus on the focus of our children's strong, durable, reliable toys instead of children's old toys with reliable materials that can be used to touch and play miniatures of the past used to give information about their cultures to give information about the past of the past to educate individuals who give importance to the history of the past.

We plan to prepare and carry out our project every year at the beginning of the term with the willingness to volunteer in the meetings of the Teachers' Board and with our open project team.

In the project team will be provided with the public education center supported language training. We aim to introduce the brochures, posters and share the results of the project in order to introduce the project in other schools.

Our project is 24 months and 01/10 / 2019-30 / 09/2021 and the mobility process is planned between 01 November 2019 and 31 December 2019.

Our project, which has 4 participants, will be in the form of double-sided reciprocal flow.

At the end of the project, we expect to recognize all the development areas of children by supporting their own culture and transfer to the next generations.”

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Grădinița cu program prelungit nr. 16, Târgoviște a fost acceptată în acest proiect, însă din cauza faptului că inițiatorii din Turcia nu au găsit suficienți parteneri, proiectul nu a fost aprobat.

Puncte tari:

- Existența unui cod PIC al instituției care permite înscrierea și aplicarea de proiecte Erasmus+ în cele două Acțiuni Cheie ale programului;
- Interesul dovedit al cadrelor didactice din unitatea de învățământ cu privire proiectele Erasmus+;
- Existența, în planul operațional 2018- 2021 și în Strategia CEAC, a unor ținte strategice care au urmărit atingerea unor obiectivspecifice domeniului proiectelor europene.

Puncte slabe:

- Pentru învățământul preșcolar, nu există prea multe oferte proiecte care să fie în concordanță cu nivelul de vârstă al beneficiarilor educației- 3/6 ani;
- Limba engleză- limba în care se comunică și sunt scrise formularele de candidatură este cunoscută la nivel conversațional de un număr restrâns de cadre didactice din unitate.

S.N.A.C.

La începutul anului școlar 2019-2020, la nivelul Grădiniței cu program Prelungit Nr.16 Târgoviște s-a constituit Comisia S.N.A.C.,formata din:

Coordonator: Prof. Zabou Ramona

Membri: Director, prof. Leafu Mariana

Prof. Moldovan Liliana

În cadrul activităților de Strategie Națională de Acțiune Comunitară, anul școlar 2019-2020, colectivul Grădiniței cu P.P. Nr. 16 și-au propus următoarele obiective :

- Încurajarea participării elevilor la acțiuni de voluntariat;
- Însușirea de valori civice precum solidaritatea, implicarea și munca în echipă.
- Educarea sentimentului de întraajutorare a persoanelor aflate în dificultate;
- Formarea unei atitudini pozitive față de semenii aflați în dificultate;
- Implicarea activă în acte sau acțiuni de întraajutorare.
- Cultivarea spiritului și valorilor voluntariatului în conștiința copiilor, părinților

Astfel, pe semestrul I al anului școlar 2019-2020, s-au desfășurat următoarele activități:

În luna octombrie 2019, au avut loc Consfăturile SNAC, activitate la care a participat coordonatorul SNAC la nivelul unității, Zabou Ramona.În cadrul acestei ședințe de lucru a fost evaluată activitatea de voluntariat din anul școlar precedent, au fost discutate noi direcții de orientare a activității de voluntariat din anul în curs, la nivel județean.

De asemenea, tot în luna octombrie 2019, au avut loc întâlniri cu partenerii de contact, au fost încheiate contracte de colaborare, astfel am reușit să consolidăm parteneriatul grădiniță- comunitate.

În data de 27 noiembrie 2019, s-a desfășurat activitatea Legume și fructe de toamnă, activitate din cadrul Campaniei umanitare „Dăruin vei dobândi”, prilej cu care un număr de 6 copii, dintre care 3 de la Grădinița cu P.N. Nr. 4 și 3 de la Grădinița cu P.N. Nr.5 , proveniți din medii defavorizate, au beneficiat de fructe și legume proaspete.Această activitate a fost coordonată de doamnele educatoare Siminiciuc Laura și Eremia Alina alături de preșcolarii grupei mari și părinții acestora. Totodată, în aceeași zi, au mers și la Biserica Sfântul Dumitru din Târgoviște unde au donat fructe și legume unei familii nevoiașe din zona Parohiei. Totul a fost posibil cu sprijinul părintelui Chițescu Cristian.



Pe data de 17 decembrie 2019 a fost desfășurată o acțiune social caritabilă pentru aceeași copii de la grădinițele Nr. 4 și Nr. 5, în calitate de beneficiari, aceștia primind, de această dată, hrană și dulciuri. Voluntarii din această lună au fost copiii grupei mari, coordonați de doamnele educatoare Kurtuhuz Rodica și Ciocănel Emanuela, prin sprijinul părinților.

La sfârșitul lunii decembrie, în parteneriat cu Grădinița cu P.N. Nr. 1 din Șotânga, reprezentată de prof. Ilie Magdalena, a fost realizată o acțiune social caritabilă prin care o familie monoparentală, cu probleme financiare, a primit din partea grupei mijlocii, coordonată de doamnele educatoare Zabou Ramona și Vlăsceanu Ana Maria, prin bunăvoința părinților, alimente, dulciuri, haine, produse de igienă personală.

Direcții de acțiune și propuneri de îmbunătățire:

O parte din obiective au fost atinse, dar pe semestrul al II-lea sperăm la o creștere a coeziunii și a comunicării astfel încât să desfășurăm un număr și mai mare de activități.

Activitățile au fost diseminate pe grupurile de Whats App ale grupelor voluntare.

MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

Activitatea CEAC și SCIM s-a desfășurat conform cerințelor legislației în vigoare. Responsabilii celor două comisii, Moldovan Liliana, Kurtuhuz Rodica respectiv Leafu Mariana, au întocmit documentele manageriale, planul operational și au urmărit implementarea ținutelor strategice din PDI –ul unității noastre. S-au încărcat pe platforma ARACIP toate documentele solicitate, s-au efectuat controale și îndrumări ale personalului, s-au implementat măsuri de remediere a deficiențelor și s-au actualizat 40 proceduri operaționale care necesitau actualizare. În acest moment, dispunem de Manualul de calitate al GPP TGV, de proceduri operaționale pentru toate sectoarele de activitate și pentru toate categoriile de activități

Pentru a asigura evaluarea internă a stării și calității învățământului din unitatea noastră, directorul și responsabilul comisiei metodice au efectuat controale ale documentelor școlare, asistențe la ore, verificare a completării condițiilor și a cataloagelor, verificare a dosarelor comisiilor funcționale în acest an școlar. S-a constatat că majoritatea cadrelor didactice își respecta programul de lucru și completează corect și la timp toate documentele școlare necesare.

Management și dezvoltare instituțională

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - există documente de diagnoză, prognoză și evidență necesare optimizării managementului unității de învățământ; - există portofoliul directorului cu documentele necesare planificării, operaționalizării, coordonării, motivării-antrenării și control-evaluării, necesare atingerii obiectivelor generale ale grădiniței; - legalitatea încadrării și politica de personal: există contracte de muncă, fișe post, fișe de atribuții, fișe de evaluare; - monitorizarea preșcolarelor; - relațiile interpersonale existente, 	<ul style="list-style-type: none"> - asumarea sarcinilor responsabililor de comisii, în situația în care aceștia nu își asumă responsabilitățile sau nu rezolvă sarcinile ce le revin; - date incomplete sau eronate care sunt folosite pentru fundamentarea deciziilor, generate de personalul insuficient sau neinstruit, lipsa unor proceduri operaționale.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



<p>favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență; - parteneriate încheiate cu instituții la nivel local, județean, național și internațional; - asigurarea transparenței actului decizional bazată pe accesul la informație a membrilor organizației, cât și pe participarea acestora la luarea deciziei. 	
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - descentralizarea la nivelul sistemului de învățământ; -posibilitatea îmbunătățirii competențelor manageriale prin parcurgerea cursurilor de formare destinate managerilor, derulate prin Casa Corpului Didactic Dâmbovița, Programul Erasmus+; 	<ul style="list-style-type: none"> - imposibilitatea de a realiza planul de investiții sau reparații, dacă bugetul alocat este insuficient.

1. Oferta curriculară

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - la nivelul grădiniței există documentele curriculare necesare (planul și programa pentru învățământul preșcolar, auxiliare curriculare); - oferta de cursuri opționale este fundamentată pe interesele exprimate de către beneficiarii direcți și indirecti; - disciplinele opționale se desfășoară pe baza opțiunilor scrise ale părinților; - programele elaborate pentru disciplinele opționale sunt avizate de către inspectorul de specialitate din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița; 	<ul style="list-style-type: none"> - uneori oferta curriculară nu răspunde nevoilor preșcolarilor, ci reflectă interesul sau preferința cadrelor didactice pentru un anumit domeniu experiențial (Științe, Om și societate, Limbă și comunicare, Psihomotric sau Estetic și creativ); - lipsa unui spațiu suficient, amenajat pentru desfășurarea consilierii copiilor și părinților, a activităților de educație fizică și a unor programe educative, programe artistice și serbări; - fonduri bugetare insuficiente;
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> - ca urmare a parteneriatelor încheiate cu diverse instituții, grădinița are posibilitatea de a concepe o ofertă curriculară mai 	<ul style="list-style-type: none"> - schimbările legislative permanente; - implicarea insuficientă a beneficiarilor indirecti în viața grădiniței;

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



atractivă, armonizată cu interesele și cerințele părinților în contextul modern actual.	- grădinițele din Târgoviște pot fi mai atractive curricular.
-----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

2. Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
<p><u>CADRE DIDACTICE</u></p> <ul style="list-style-type: none">- cadre didactice care au parcurs stagii și cursuri de formare continuă;- dorința de dezvoltare profesională și evoluție în carieră;- implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice;- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul;- preocuparea unor cadre didactice pentru cercetare și elaborare de auxiliare didactice, ghiduri de bune practici, culegeri de poezii și cântece;- grad de acoperire de 100% cu personal didactic titular;- 5 cadre didactice care au obținut gradația de merit;- 50% cadre didactice absolvente de master;- 2 cadre didactice membre ale Corpului național de experți în management educațional. <p><u>PREȘCOLARI</u></p> <ul style="list-style-type: none">- dorința copiilor preșcolari de a participa în activități extracurriculare, de voluntariat și outdoor;	<p><u>CADRE DIDACTICE</u></p> <ul style="list-style-type: none">- nu toate cadrele didactice își asumă cultura organizațională a grădiniței;- există educatoare care se opun schimbării în educație pentru că nu doresc să-și schimbe mentalitatea, practicile și metodele de predare-învățare-evaluare;- copiii sunt supuși unor stiluri didactice diferite, care nu urmăresc aceleași finalități educaționale;- sprijin insuficient din partea familiilor preșcolariilor;- insuficiența abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea instrumentelor TIC;- insuficiența pregătire a cadrelor didactice privind managementul grupei de preșcolari, gestionarea conflictelor, integrarea copiilor cu CES. <p><u>PREȘCOLARI</u></p> <ul style="list-style-type: none">- existența copiilor cu CES, copii care provin din familii monoparentale, copii lăsați în grija rudelor datorită faptului că părinții sunt plecați în străinătate.
Oportunități	Amenințări
<p><u>CADRE DIDACTICE</u></p> <ul style="list-style-type: none">- posibilitatea îmbunătățirii și dezvoltării competențelor digitale ale personalului grădiniței, prin participarea la cursuri de formare prin CCD Dâmbovița, Universitatea Valahia din Târgoviște și alți furnizori de formare;	<p><u>CADRE DIDACTICE</u></p> <ul style="list-style-type: none">- deprecierea statutului cadrului didactic în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea sa ca principal factor de educație instituționalizată;- lipsa unui buget pentru activitățile extrașcolare;



<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea de aprofundare a studiilor prin cursuri universitare de master și doctorat, în cadrul Universității Valahia din Târgoviște; - oportunitatea de a participa la stagii de formare la nivel european prin Programul Erasmus+; - înnoirea demersului didactic prin schimburile de experiență existente în cadrul unor parteneriate educaționale ; - întâlniri dintre cadrele didactice și beneficiarii serviciilor de educație, cu scopul armonizării demersului educativ al grădiniței cu așteptările acestora. <p><u>PREȘCOLARI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - atragerea de fonduri extrabugetare care să asigure accesul pentru toate categoriile de copii la educație de calitate. 	<p><u>PREȘCOLARI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii copii, migrația părinților datorită lipsei locurilor de muncă; - implicarea scăzută a unor părinți în activitatea grădiniței.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Procesul didactic

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - încadrare cu personal didactic calificat; - procesul de învățământ se desfășoară în spații corespunzătoare; - cadrele didactice utilizează materialul curricular aflat în uz (plan de învățământ, Curriculum pentru învățământul preșcolar, auxiliare didactice pe nivele de vârstă, ghiduri și îndrumătoare metodice, diverse materiale didactice și informaționale, etc.); - toate cadrele didactice elaborează planificări anuale, proiecte tematice; - cu ocazia inspecțiilor speciale toate cadrele didactice inspectate au fost apreciate cu note de 10 sau calificative FB; - asistențe la activitățile didactice efectuate de director la mai mult de 90% din educatoare; - mulți preșcolari au obținut rezultate deosebite la concursurile județene. 	<ul style="list-style-type: none"> - implicarea scăzută a unor părinți în activitatea grădiniței. - situația materială precară a unor copii.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">- există posibilitatea de a individualiza procesul de învățământ în funcție de posibilitățile și interesele copilului;- posibilitatea de recompensare a cadrelor didactice, pentru performanțe cu gradatie de merit.	<ul style="list-style-type: none">- părinții antepreșcolariilor din Creșa Nr. 16, Târgoviște ar putea să nu dorească să-și înscrie copiii în grădiniță dacă, imaginea sa nu este promovată corespunzător.

5. Activitatea educativă

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- o bună proiectare și desfășurare a activității extrașcolare și extracurriculare;- 50% din cadrele didactice desfășoară la nivel de grădiniță cursul pentru părinți <i>Educați Așa!</i>;- copiii, părinții și cadrele didactice sunt antrenați în activități de voluntariat în cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (S.N.A.C.), Organizației Salvați Copiii România și Proiectului „Let's Do It, Romania!”;-grădinița a fost partener în organizarea schimburilor de experiență <i>Curcubeul prietenie-</i> (județele Dâmbovița – Constanța, Buzău).	<ul style="list-style-type: none">- activitățile extrașcolare la grupă se organizează sporadic, chiar dacă există un grafic al activităților pe grupe.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none">- posibilitatea de a găsi oportunități de colaborare și dezvoltare de proiecte prin intermediul internetului;- autonomie în conceperea unei oferte de activități educative care să personalizeze grădinița și să-i mărească reprezentativitatea la nivel județean și național;	<ul style="list-style-type: none">- posibilitatea creșterii ratei de abandon școlar, în condițiile socio-politice actuale.

6. Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">- <i>Spațiul școlar</i> dispune de încălzire cu centrală proprie, tâmplărie (uși și ferestre) noi, tip termopan și MDF;<i>Spații de învățământ:</i>- 10 săli de clasă;	<ul style="list-style-type: none">- mobilierul se degradează, deoarece este utilizat zilnic în diferite spații din grădiniță;- uzura materialului didactic;- inexistența unei săli de sport;

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



<p><i>Spații auxiliare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - holuri, spălătorie, bloc alimentar, birou contabilitate, birou director, bibliotecă, cabinet medical, curtea grădiniței; - grădinița este racordată la rețeaua de apă-canal a orașului, dispune de iluminat corespunzător, este dotată cu sistem de alarmă și are autorizație sanitară de funcționare; - există căi de evacuare în caz de incendiu sau alte catastrofe, holurile unității de învățământ sunt dotate cu stingătoare contra incendiilor, tot personalul este instruit și cunoaște regulile de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență; - 2 calculatoare conectate la internet, 2 copiatoare, 1 videoproiector, o imprimantă multifuncțională, softuri educaționale; - jocuri educaționale, auxiliare didactice, planșe și cărți specifice particularităților de vârstă și nevoilor de dezvoltare a personalității copiilor. 	
<p>Oportunități</p>	<p>Amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> - atragerea de fonduri prin intermediul Asociației pentru părinți „Părinți pentru Grădinița 16 Târgoviște”. - grădinița se află într-o zonă cu potențial economic dezvoltat; 	<ul style="list-style-type: none"> - scăderea interesului sponsorilor pentru a susține activități de educație; - resurse bugetare insuficiente pentru dotarea grădiniței cu obiecte de inventar sau active fixe.
<p>7. Relații comunitare, programe, parteneriate</p>	
<p>Puncte tari</p>	<p>Puncte slabe</p>
<ul style="list-style-type: none"> - relații bune cu reprezentanții comunității locale: Primăria, Consiliul Local, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Centrul <i>Europe Direct Târgoviște</i>, Biblioteca Județeană „Ion Heliade Rădulescu” Târgoviște, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsa de motivație a unor cadre didactice pentru activitățile de formare finanțate în cadrul Programului Erasmus+; - lipsa competențelor lingvistice într-o limbă de circulație europeană;
<p>Oportunități</p>	<p>Amenințări</p>
<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea de a oferi copiilor noi șanse de dezvoltare personală; - posibilitatea de a dezvolta proiecte locale, 	<ul style="list-style-type: none"> - proiectele și programele organizate de grădiniță pot produce erodarea imaginii instituției dacă nu sunt proiectate și mediatizate



judetene, naționale și europene.

corespunzător.

Sistemul național de management și asigurare a calității reprezintă totalitatea structurilor instituționale, normelor, procedurilor și activităților concrete de proiectare, implementare, evaluare și revizuire/îmbunătățire a calității la nivelul sistemului de învățământ, al subsistemelor și al unităților școlare.

Obiectivul central al strategiei generale adoptată în Grădinița cu program prelungit nr.16 Târgoviște a constat în implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din **Grădinița cu program prelungit nr.16 Târgoviște** și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2019-2020 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca obiective strategice:

- *Eficientizarea sistemului de management al calității și creșterea performanțelor organizaționale de monitorizare și evaluare;*
- *Creșterea prestigiului grădiniței prin derularea proiectelor județene, interjudețene, naționale, europene și internaționale;*
- *Eficientizarea managementului unității și al grupelor de copii în vederea asigurării calității în educație;*
- *Dezvoltarea personală și profesională a resurselor umane pentru o educație incluzivă și performantă.*
- *Modernizarea spațiilor educaționale din grădiniță prin atragerea de fonduri bugetare și extrabugetare în vederea asigurării stării de bine a copiilor*
- *Monitorizarea și autoevaluarea calității prin urmărirea realizării standardelor.*

Obiective generale ale activității CEAC:

- Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european;
- Asigurarea predării, învățării și evaluării de calitate în scopul dezvoltării personale optime a preșcolarilor;
- Realizarea unui proces educativ de calitate;
- Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic cât și la nivelul preșcolarilor.

Obiective specifice ale activității CEAC:

- Asigurarea funcționării eficiente a mecanismelor de autoevaluare instituțională;
- Îmbunătățirea managementului calității la nivelul organizației;
- Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ din grădiniță;
- Buna relaționare a actorilor procesului educativ din unitate;
- Creșterea calității activității cadrelor didactice;



- Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și de conducere prin participarea la activități de formare continuă;
- Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/centru de informare și documentare;
- Asigurarea serviciilor medicale pentru copii.

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform Planului de îmbunătățire și Planului operațional al CEAC, respectându-se termenele stabilite. Pe parcursul anului școlar 2019-2020 membrii comisiei s-au preocupat de completarea portofoliului comisiei urmărind cunoașterea documentației elaborate de ARACIP, de finalizarea raportului anual de evaluare internă a calității RAEI 2018-2019 și inițializarea RAEI 2019-2020 în format electronic, utilizând aplicația <https://calitate.aracip.eu> (completare în conformitate cu calendarul stabilit), au identificat prioritățile și a stabilit planuri de acțiune și de îmbunătățire pentru realizarea unei autoevaluări riguroase, indicatorii de performanță și standardele de referință externă au reprezentat baza în elaborarea, desfășurarea și monitorizarea programelor de învățare și serviciilor desfășurate în grădiniță.

ACTIVITATEA COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII AN ȘCOLAR 2019-2020

TITLUL ACTIVITĂȚII	DATA	PREZENTAREA PE SCURT	OBIECTIVE URMĂRITE REZULTATE OBTINUTE	RESPONSABIL
Discutarea și aprobarea indicatorilor prevăzuți în secțiunea Evaluare a aplicației https://caliate.aracip.eu , RAEI pentru anul școlar 2018-2019	Septembrie 2019	Membrii CEAC au prezentat și aprobat indicatorii pentru Capacitate instituțională, Eficacitate educațională, Managementul calității.	Urmărirea nivelului de realizare a indicatorilor Consemnarea calificativului Foarte bine și Bine.	Membrii CEAC
Constituirea comisiei, stabilirea atribuțiilor specifice CEAC Analiza documentației specifice CEAC	Septembrie 2019	Activitatea a vizat organizarea activității comisiei pentru anul școlar 2019-2020	De desemnarea coordonatorului CEAC, alegerea membrilor în CP. Stabilirea atribuțiilor	Membrii CEAC

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



			membrilor comisiei. Responsabilizarea fiecărui membru.	
Consultarea Strategiei pentru implementarea calității. Elaborarea planului de îmbunătățirea CEAC. Elaborarea planului operational CEAC .	Octombrie 2019	Activitatea a vizat organizarea activității comisiei pentru anul școlar 2019-2020.	Precizarea noilor documente ale portofoliului CEAC.	Membrii CEAC
Finalizarea RAEI pentru anul școlar 2018-2019 , prezentarea în CP și aprobarea în CA.	Octombrie 2019	Colectarea dovezilor necesare întocmirii raportului Realizarea evaluării interne RAEI 2018-2019, pe baza indicatorilor de performanță.	Prezentarea, dezbateră, avizarea și aprobarea documentelor.	Coordonator CEAC CP CA.
Inițializarea RAEI 2019-2020 în format electronic, utilizând aplicația https://calitate.aracip.eu	Octombrie 2019	S-a inițializat RAEI 2019-2020 în cadrul platformei on-line.	Desfășurarea activității CEAC în conformitate cu legislația în	Coordonator CEAC
Introducerea datelor pe platforma online	Noiembrie 2019	S-au introdus datele pe platforma online	Desfășurarea activității CEAC în conformitate cu legislația în	Membrii CEAC
Inițializarea activităților din planul de îmbunătățire a) Desfășurarea unor activități privind prevenirea și combaterea violenței.	Pe tot parcursul anului școlar	Realizarea unui număr de 10 lectorate cu părinții: informări, mese rotunde, dezbateri, referate, consultații cu privir la fenomenul violenței în randul copiilor. Completarea fișei de monitorizare a activităților	Realizarea unei strânse colaborari între familie și grădiniță cu scopul de a limita și combate agresivitatea și violenta în randul prescolarilor. Formarea unui comportament asertiv în situații care pot escalada în	Coordonator CEAC Responsabil Comisia pentru prevenirea și eliminarea violentei și afactorilor de corupție și discriminării

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



			violență. Formarea unei atitudini netolerante a părinților față de actele de violență acasă și la grădiniță.	
Verificarea portofoliilor cadrelor didactice și preșcolarilor	Semestrial	Realizarea unor fișe de monitorizare (cate o fișa pentru fiecare cadru didactic).	Monitorizarea semestrială a activității și rezultatelor cadrelor didactice .	Membrii CEAC
Monitorizarea frecvenței preșcolarilor	Lunar	Frecvența preșcolarilor a fost minitorizată lunar.	Completarea formularului de monitorizare a frecvenței preșcolarilor.	Membrii CEAC
Verificarea portofoliilor comisiei metodice.	Anual	Realizarea unor fișe de monitorizare a activității comisiei metodice.	Monitorizarea anuală a activității comisiei metodice din grădiniță.	Membrii CEAC
Inițializarea activităților din planul de îmbunătățire. b). <i>Aplicarea de chestionare părinților</i>	Mai-iunie 2020	Aplicarea chestionarelor de pe aplicația https://calitate.aracip.eu pentru părinți Aplicarea chestionarelor pe platforma google forms privind învățarea on-line. Centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate.	Centralizarea chestionarelor a oferit informații suplimentare legate de satisfacția beneficiarilor indirecti în legătură cu serviciile oferite de grădiniță.	Membrii CEAC Psiholog
Inițializarea activităților din planul de îmbunătățire. c). <i>Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare.</i>	Anul școlar 2019-2020	Identificarea cursurilor de formare în oferta CCD sau MEC.	Centralizarea cadrelor didactice care au participat la cursuri de formare.	Coordinator CEAC Responsabil Comisia de formare și evoluția în carieră
d). <i>Centralizare asistențelor la ore și</i>	Pe parcursul	Centralizare fișelor de observare a cadrelor	Completarea formularului de	Coordonator CEAC

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



completarea formularului de monitorizare internă.	anului scolar	didactice la clasă pentru perioada octombrie-martie.	monitorizare a asistențelor la Realizarea unei analize a activității derulate de fiecare cadru didactic.	Director
e). Imbunatatirea fondului de carte, a bibliotecii gradinitei prin achiziționarea de titluri noi.	Mai 2020		Activitatea nu s-a putut realiza din cauza suspendării cursurilor	Responsabil bibliotecă
d). Imbunatatirea modului de asigurare a serviciilor medicale pentru prescolari.	An scolar 2019-2020	S-a realizat o procedură de asigurare a serviciilor medicale de urgență. S-a efectuat triajul epidemiologic zilnic.	Activitatea s-a realizat conform reglementărilor în vigoare.	Director Asistente medicale
Revizuirea și elaborarea unor noi proceduri	Periodic	Identificarea procedurilor de sistem și operaționale existente la nivelul organizației. Identificarea procedurilor care este necesar a fi revizuite (scgimbare legislație, etc). Identificarea domeniilor care necesită elaborarea unor noi proceduri.	Creșterea graului de informare al personalului angajat al grădiniței, al părinților cu privire la procedurile care se aplică în grădiniță.	Membrii CEAC
Sedinta de analiza a activității CEAC pentru anul scolar 2019-2020. Elaborarea Raportului anual de activitate a CEAC pentru anul scolar 2019-2020.	Iulie 2020	Realizarea analizei SWOT și a acțiunilor întreprinse de către CEAC în anul școlar 2019-2020. Studierea tuturor documentelor comisiei și elaborarea Raportului anual de activitate.	Analiza activității desfășurate de membrii CEAC.	Membrii CEAC

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII CEAC PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020



<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none">⇒ Finalizarea RAEI 2018-2019;⇒ Inițializarea RAEI 2019-2020 în format electronic, utilizând aplicația https://calitate.aracip.eu: Realizare, Evaluare, Revizuire, Planificare, Documentele Școlii;⇒ Documentele proiective ale comisiei, Planul operational, Regulamentul de functionare a comisiei, Planul managerial, Strategia de evaluare internă a calității au fost revizuite și actualizate în conformitate cu metodologiile în vigoare;⇒ Elaborarea de noi proceduri în conformitate cu legislația în vigoare⇒ Verificarea efectuării observațiilor la activități, concluziile acestor observații fiind consemnate în Formularele de monitorizare internă.⇒ Aplicarea unui chestionar de identificare a satisfacției beneficiarilor privind învățarea online.⇒ Aplicarea și interpretarea chestionarelor de identificare a satisfacției părinților de pe aplicația calitate.aracip.eu⇒ Implementarea unui sistem paralel de monitorizare și diseminare a exemplarelor de bune practici prin asistențe la grupă⇒ Evaluarea progresului școlar al preșcolarilor pe baza centralizărilor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul acestora.⇒ Revizuirea Manualului Calității.⇒ Implicarea personalului nedidactic în programen de formare continua.	<p>PUNCTE SLABE</p> <p>Promovarea insuficientă a comisiei în rândul părinților;</p> <p>Nerealizarea unor activități din planul de îmbunătățire cum este (Dezvoltarea fondului de carte a bibliotecii);</p> <p>Nerespectarea termenelor stabilite de comisie.</p>
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <p>⁂ Disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii;</p>	<p>AMENINȚĂRI</p> <p>⁂ Completarea RAEI în format electronic utilizând aplicația https://calitate.aracip.eu. necesită un volum de timp extrem de mare.</p> <p>⇒ Activitatea în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și din cauza</p>



	supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare există posibilitatea de a nu fi îndeplinite toate sarcinile la timp.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII CEAC

Îmbunătățirea continuă a calității activităților și proceselor din Grădinița cu program prelungit nr.16 Târgoviște reprezintă unul dintre principiile definitorii ale grădiniței. În urma analizei efectuate asupra activității Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității din unitate au rezultat o serie de propuneri de îmbunătățire și anume:

- Urmărirea standardelor de calitate promovate de ARACIP și adoptarea unor măsuri de îmbunătățire continuă a acestor standarde prin promovarea unor indicatori relevanți;
- Derularea unor programe de promovare, implementare și monitorizare a aspectelor legate de cultura calității în rândul personalului unității;
- Creșterea implicării membrilor CEAC în crearea și implementarea unei culturi a calității în rândul personalului Grădiniței cu program prelungit nr.16 Târgoviște;
- Îmbunătățirea calității sistemului de comunicare internă și externă;
- Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de preșcolari;
- Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Promovarea imaginii grădiniței în contextul concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională;
- Implicarea întregului personal al grădiniței în procesul de îmbunătățire continuă a calității;
- Derularea unor activități de promovare, implementare și monitorizare a aspectelor legate de cultura calității în rândul personalului grădiniței;
- Redefinirea principiilor și a strategiilor pentru fiecare compartiment; propunerea unor programe de îmbunătățire care rezultă din procesul

Școala altfel

I. Proiectarea activităților din Programul național "Școala altfel":

-la nivelul întregii unități de învățământ

a) la nivel de ciclu de învățământ preșcolar

➤ Tipuri de activități proiectate/realizate:

- Educația pentru sănătate și nutrițională:4
- Educație ecologică:10
- Educația pentru cetățenie democratică și drepturile omului: -
- Educația economică și antreprenorială: 4
- Educația pentru artă: 10



- Dezvoltare personală: 2
- Excursii/vizite virtuale:10
- Altele(lectura,teatru de papusi,etc): 10

II. Surse on line utilizate (link-uri) în realizarea activităților planificate (se enumeră)

- **Zoo în mediul online- Valea elefanților, Praga**

https://www.youtube.com/watch?v=A5H208WWw44&fbclid=IwAR1Wvlg-rG9mOjllKNxvNXFglGS3oH_s-4aMFg1Fw6wyzWtdvVG2PIgWF0&app=desktop
<https://www.zoopraha.cz/en/animals/live-from-elephant-valley>

- **Lista grădinilor zoologice cu live streaming**

<https://airlinetravel.ro/viziteaza-13-gradini-zoologice-prin-live-streaming-video-live.html?fbclid=IwAR2jzp-NqCYUer7JGyQrzsQd2VHkwp2poT6dAIwXxnHNFdM52hsbUk1kWE>

- **Muzeul jucăriilor din București**

<https://www.youtube.com/watch?v=E2sNNDEfrbE>

- **Minutul de enciclopedie: experimente cu ouă | Neam Trezit**

https://www.youtube.com/watch?v=O2W6A_cyLmw&feature=share&fbclid=IwAR3ak2psI6OOpDK0iwY4Ke1JQ7867HytJqQ5B7kr7phWVLXNXFyzweb7KGs

- **The DADlab pagină oficială de Facebook și canal YouTube**

<https://www.facebook.com/thedadlab/>
https://www.youtube.com/channel/UCc_-hy0u9-oKINdMKHBudcQ

- **Muzeul Național de Istorie „Grigore Antipa” vizită în mediu online**

http://www.imagofactory.ro/muzee/antipa/antipa.html?fbclid=IwAR1bCrF5B7j4FvAxSoYduVkfEOz7RFJMTaK_bCfLgzv-QZbyFs7S8pjinajl-

- **„Planeta albastră”- videoclip educațional**

<https://www.youtube.com/watch?v=G3FlwVoLTK8>

- **„Descoperă Pământul”- videoclip educațional**

<https://www.youtube.com/watch?v=Aj7kHfZ4DcQ>

- **„Ce ți-ar spune un copac?”- cântec**

<https://www.youtube.com/watch?v=6CTy7jppXDO>

- **Cum sa desenezi planeta Pamant pas cu pas pentru copii**

<https://www.youtube.com/watch?v=M5t8jTH-6mE>

- **NASA KIDS CLUB**

<https://www.nasa.gov/kidsclub/index.html>

- **Sistemul Solar- videoclip educațional**

<https://www.youtube.com/watch?v=NccUzDRpCKY>



- **Povestea banilor**

<https://www.youtube.com/watch?v=bxFHUFh81TQ>

- **Piese de teatru în regim live streaming**

<https://www.facebook.com/teatrultandarica/>

<https://facebook.com/OperaComica/>

- **Romanians Fairy Tales**

<https://www.youtube.com/channel/UCxaTNzQMUuTWKmgKYdwVPXA>

- **Programe de realizare a unor activități online personalizate**

<https://learningapps.org/login.php>

<https://app.wizer.me/?>

[fbclid=IwAR1VapaghWwKptnvZJYzMDd6GmY3IZ6N5d1Vdj10ezkW55W6lcF8u63v5Pg](https://www.facebook.com/OperaComica/)

- **Resurse educaționale Twinkl**

https://www.twinkl.ro/resources/romania-teaching-resources?sign_in=1&fbclid=IwAR2Xt66TT_I41-OKyB0QaV_jCLrXF_l26RoydHhLU7GGTp_V7dgcfnkTTGs

https://www.twinkl.ro/resources/romania-teaching-resources?sign_in=1&fbclid=IwAR2Xt66TT_I41-OKyB0QaV_jCLrXF_l26RoydHhLU7GGTp_V7dgcfnkTTGs

- **hello, Wonderful- canal YouTube cu activități pentru copii**

https://www.youtube.com/results?search_query=hello+wonderful

- **Educație fizică pentru copii**

https://www.youtube.com/watch?v=fgxR1PiEiDk&fbclid=IwAR00v7U3-Gdw0mWND_c0_IAZPaUIbEe3NYmei3xKwQePyyyh_YoBvKZuGzI

https://www.youtube.com/watch?v=fgxR1PiEiDk&fbclid=IwAR00v7U3-Gdw0mWND_c0_IAZPaUIbEe3NYmei3xKwQePyyyh_YoBvKZuGzI

Modalități de promovare a programului în rândul elevilor, părinților și cadrelor didactice (se enumeră link-urile de promovare on-line)

- Grup WhatsApp;
- Grup Facebook;
- Platform kinderpedia.

III. Exemplificați o activitate de succes desfășurată în săptămâna „Școala altfel” (descriere în maxim 10 rânduri) pe care ați înscris-o la Competiția „O activitate de succes în Școala Altfel” -nivel județean:

IV. Sugestii/recomandări pentru îmbunătățirea programului de activități din săptămâna „Școala altfel” în varianta on line:

Pentru îmbunătățirea programului propunem căutarea unor resurse mult mai diversificate din diferite domenii de activitate și realizarea unor videoclipuri educaționale personalizate pentru specificul unității și al grupelor de preșcolari.

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 16, TÂRGOVIȘTE

STR. Radu cel Mare, nr.21

TEL/FAX 0345100247

E-MAIL gradinita16DB@yahoo.com

Nr.....



MANAGEMENT FINANCIAR-CONTABIL

Compartimentul de contabilitate al GPP Nr. 16, TÂRGOVIȘTE în anul școlar 2019-2020, a desfășurat activități financiar-contabile constând în asigurarea fondurilor necesare pentru ca procesul de învățământ să funcționeze în condiții optime, cum ar fi:

La salarii, sumele au fost utilizate pentru acoperirea salariilor de baza și a celorlalte sporuri conform următoarele acte normative în vigoare în anul 2019;

*statele de funcții și statele de plată aprobate de ISJ, din prog. EDUSAL;

* Legea cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice

*Legea Educației Naționale nr. 1/2011, actualizată

*Ordonanța de urgență nr.57 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2017, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare

*Hotărârea nr. 9/2015 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de baza a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/prescolar .

Toate aceste bunuri achiziționate au fost înregistrate în patrimoniul unității, alături de obiectele de inventar deja existente, plus alte bunuri primite cu titlu gratuit, au fost inventariate la sfârșitul anului de către Comisia de inventariere, prin identificare și numărare pe teren. Menționez că obiectele de inventar sunt organizate și împărțite pe gestiuni, astfel încât fiecare salariat al grădiniței are în evidență o parte a patrimoniului bine stabilită, de care răspunde. Totodată au fost propuse spre casare și obiectele deteriorate și iesite din uz.

MANAGEMENT ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU

PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

- ✓ Corelarea activităților compartimentului administrativ cu planul managerial al instituției;
- ✓ Întocmirea în baza legislației în vigoare, o serie de proceduri la activitățile specifice compartimentului administrativ;
- ✓ Utilizarea TIC, atât la întocmirea documentelor, cât și în activitatea de proiectare a compartimentului funcțional;
- ✓ Întocmirea planificării calendaristice (anuală și semestrială) a activităților din compartimentul administrativ, graficul de serviciu al agenților de pază și orarul personalului ce deservește curățenia și întreținerea școlii;
- ✓ Predarea la început de an școlar a inventarului sălilor de clasă, fiecărui cadru didactic al clasei, cu toate dotările și materialele didactice;

REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR

Compartimentul administrativ în colaborare cu compartimentul contabilitate și conducerea unității a aplicat soluțiile optime pentru toate problemele ce revin sectorului administrativ. Pe tot parcursul anului școlar s-a asigurat necesarul de materiale de birou, curățenie, întreținere. S-au făcut demersurile necesare (cereri de ofertă pe platforma SICAP) pentru realizarea de achiziții publice în vederea dezvoltării bazei tehnico-materiale a grădiniței cu aprobarea conducerii unității și consultarea contabilului Drăghiu Daniela.



CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI:

Activitatea tuturor compartimentelor s-a desfășurat conform sarcinilor din fișa postului. S-au făcut eforturi pentru creșterea calității actului educational și îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu familia și cu diferiți reprezentanți ai comunității locale. A existat o permanentă preocupare pentru construirea unei imagini de reprezentativitate a grădiniței noastre în spațiul public, pentru menținerea și atragerea copiilor către grădinița noastră. Resursele financiare au fost extrem de judicios distribuite și utilizate, în spiritul asigurării condițiilor materiale pentru un act educational de calitate, a siguranței și sănătății preșcolarilor și a angajaților, pentru creșterea calității spațiului educațional și modernizarea resurselor educaționale. Comitetul reprezentativ al părinților și personalul grădiniței au acționat ca o echipă sudată, cu aceleași valori și cu aceleași scopuri și ținte strategice. Acesta este secretul succesului, iar deviza noastră, „Singuri putem alerga mai repede, dar împreună ajungem mai departe” se simte în plan concret prin atingerea obiectivelor manageriale în toate domeniile activității noastre.

De aceea facem următoarele recomandări:

- respectarea cu strictete a programului zilnic și folosirea judicioasă a resurselor, pentru ca fiecare să contribuie la realizarea economisirii unui procent de 18% din bugetului de care dispunem;
- respectarea cu strictete a termenelor de predare a documentelor și informațiilor solicitate de persoane abilitate din grădinița și din exterior;
- o mai bună colaborare și coordonare în desfășurarea activităților educative, a activităților extrașcolare, a valorizării potențialului preșcolarilor prin înscrierea acestora la competiții școlare cât mai variate;
- colaborarea mai eficientă cu comitetele de părinți pe grupe în vederea asigurării vizibilității activităților de calitate pe care le desfășoară fiecare cadru didactic;
- implicarea cu mai mare seriozitate în actualizarea informațiilor de pe panourile informative și gazeta de la intrarea în grădiniță.

Imi exprim speranța că aceste mici impedimente pot fi remediate cu un minimum de efort din partea fiecărui cadru didactic, ca obiectivele manageriale rămase neatinse până la această dată vor putea fi realizate în proporție de 100% în perioada următoare. Mai multa încredere în forțele noastre, mai multa seriozitate și o mobilizare a fiecăruia pe segmentul de activitate de care răspunde, vor contribui la pastrarea nivelului ridicat al calității activității colectivului nostru. Felicit întreg colectivul pentru realizările din anul școlar 2019-2020 și doresc tuturor sănătate și spor la munca!

Intocmit,

**Director,
Mariana LEAFU**